



**AZIENDA PUBBLICA di SERVIZI alla PERSONA di BRENTONICO**

*Via Balista n. 7*

**BRENTONICO (TN)**



**Bilancio Sociale**  
**Anno 2023**

A.P.S.P. di Brentonico  
via Balista, 7  
38060 Brentonico (TN)  
Numero telefonico: 0464/395332  
Fax: 0464/395757  
Sito web: [www.apspbrentonico.it](http://www.apspbrentonico.it)  
e-mail: [info@apspbrentonico.it](mailto:info@apspbrentonico.it)  
Pec: [apspbrentonico@postagantita.eu](mailto:apspbrentonico@postagantita.eu)  
Redatto il 31.05.2024  
Copyright 2024  
Tutti i diritti riservati.

Il presente documento è consultabile e scaricabile dal sito [www.apspbrentonico.it](http://www.apspbrentonico.it), sezione Qualità.

# Sommario

<b>Premessa</b>	pag. 4
<b>Nota Metodologica</b>	pag. 6
<b>L'A.P.S.P. si presenta</b>	pag. 7
- Lo Statuto	pag. 9
- Governance	pag. 11
- La struttura organizzativa	pag. 12
- Stakeholders	pag. 13
- Le Risorse Umane	pag. 15
<b>I Servizi alla Persona</b>	pag. 21
- Residenziali	pag. 23
- Semiresidenziali	pag. 25
- Ambulatoriali	pag. 26
- Al domicilio	pag. 27
- Locazione Presidi ed Ausili e Camera Mortuaria	pag. 28
<b>Il Valore Sociale</b>	pag. 29
<b>I Valori Creati</b>	pag. 31
<b>Certificazioni</b>	pag. 33
<b>Lavorando per il Futuro</b>	pag. 37

# Premessa

Il Bilancio Sociale dell'A.P.S.P. di Brentonico, giunto alla sua sesta edizione, è uno strumento attraverso il quale rendiamo conto della mission, delle attività e dei servizi svolti dell'Azienda.

È uno strumento strategico per l'organizzazione, di accountability nei confronti degli stakeholder e di controllo dei risultati sia in termini di efficienza che di efficacia.

## Perché il Bilancio?



## I PRINCIPI GUIDA DEL BILANCIO SOCIALE

- Imparzialità/Neutralità.  
Fornire un'immagine imparziale dell'organizzazione, mettendo in evidenza gli aspetti positivi e quelli negativi.
- Inclusione.  
Rendere il conto a tutti i portatori di interesse dell'organizzazione al fine di adempiere alle proprie responsabilità verso di loro.
- Inerenza.  
I risultati rappresentati nel bilancio sociale devono essere attribuibili all'organizzazione e derivare da una sua consapevole decisione.
- Periodicità e continuità.  
Il bilancio sociale fa riferimento allo stesso periodo amministrativo del bilancio d'esercizio. Il bilancio sociale deve essere prodotto con continuità annuale, in quanto costituisce uno strumento di gestione e pianificazione strategica.
- Completezza.
- Comparabilità.

# Nota Metodologica

Questo documento è composto da sei aree



**Periodo di riferimento: Anno 2023**

# L'A.P.S.P. si presenta

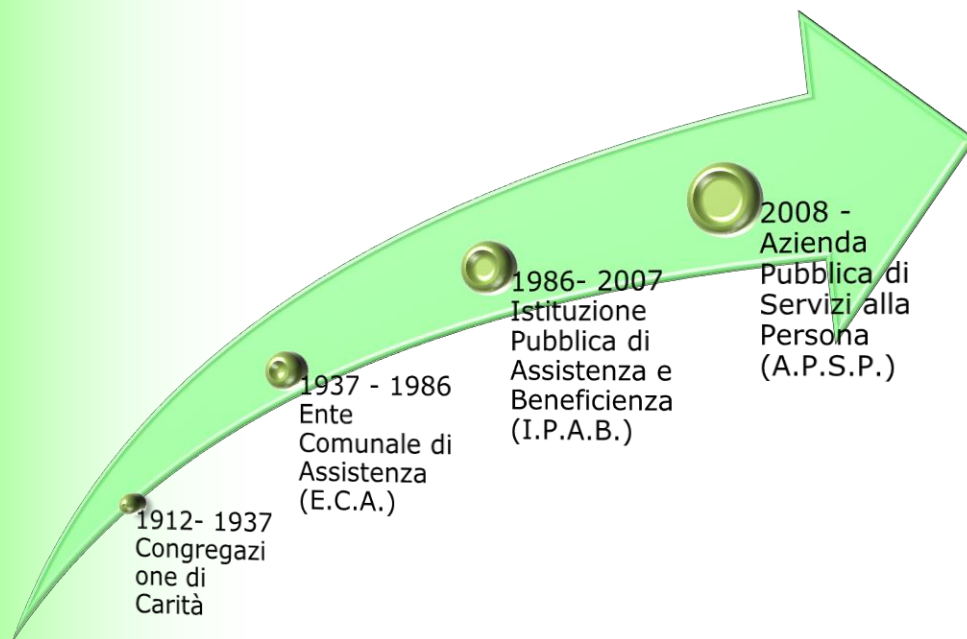
## CHI SIAMO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona di Brentonico (A.P.S.P.) è un ente di diritto pubblico senza finalità di lucro dotato di autonomia statutaria, regolamentare, patrimoniale, contabile, gestionale, tecnica ed opera con criteri imprenditoriali.

## LA NOSTRA MISSION

Preso in carico dei bisogni socio-sanitari e assistenziali della persona e della famiglia in modo integrato con le istituzioni ed enti preposti, erogando con professionalità, umanità e puntualità, prestazioni socio sanitarie, assistenziali, sociali a favore di persone anziane e adulte parzialmente autosufficienti e non autosufficienti, sia in forma residenziale, semiresidenziale, ambulatoriale che al domicilio, operando per il bene-essere dell'Ospite, di tutti i pazienti esterni e di tutte le Persone che a vario titolo operano in Azienda.

## CENNI STORICI



1995 - 2023



1912 - 1995

## LE PRESTAZIONI EROGATE

**48.425**

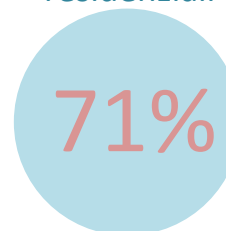
**34.442** attività residenziali

**1.949** attività semiresidenziali

**7.632** attività ambulatoriali

**4.402** attività al domicilio

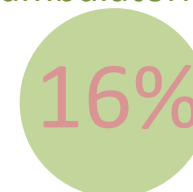
residenziali



semiresidenziali



ambulatoriali



domicilio



## LE RISORSE UMANE

**78**

## PATRIMONIO NETTO

**€ 16.378.255,61**

## UTILE

**153.396,38 €**





## LO STATUTO:

### SCOPI DELL'AZIENDA (ART. 2)

L'Azienda, in quanto soggetto pubblico istituzionale inserito nel sistema integrato di interventi e servizi sociali e sociosanitari, ne è attore nelle forme previste dalla legislazione provinciale vigente e persegue i seguenti scopi:

- contribuire alla **programmazione sociale e sociosanitaria** e di governo delle politiche sociali e sociosanitarie, in forma diretta o associata, nelle modalità previste dalle normative vigenti, anche attuando e promuovendo studi e ricerche nei propri settori di attività;
- erogare e promuovere, anche in forma sperimentale o integrativa, **interventi e servizi nell'ambito del sistema di politiche sociali e socio-sanitarie e socio assistenziali** con particolare attenzione ai servizi ad alta integrazione sanitaria e di supporto alla non autosufficienza, nel rispetto delle disposizioni date degli enti locali titolari della competenza socio-assistenziale e socio-sanitaria, dei sistemi di autorizzazione e di accreditamento e degli eventuali accordi contrattuali allo scopo sottoscritti, assumendo come fine la cura, il consolidamento e la crescita del benessere personale, relazionale e sociale dei cittadini. In particolare l'Azienda, attraverso i servizi di Residenza Sanitaria Assistenziale, Casa di Soggiorno per Anziani, Centro Diurno, Centro di Servizi, Alloggi Protetti, Hospice, Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio pasti a domicilio, Servizi di cura e benessere alla persona sia all'interno delle proprie strutture che sul territorio, Servizio di animazione a favore di anziani residenti al domicilio, Servizio di fisioterapia ed infermieristico a favore di pazienti esterni, provvede al soddisfacimento dei bisogni della popolazione non autosufficiente e di persone disabili che comunque si trovino in condizioni di disagio. A tale scopo l'Azienda può attivare e gestire strutture, servizi e ogni intervento utile a rispondere ai bisogni via via emergenti, inclusi servizi con carattere temporaneo o di urgenza, dei quali gli indirizzi della programmazione provinciale e locale evidenzino la centralità, attuando modalità di cura ed assistenza innovative e di eccellenza anche avvalendosi di nuove tecnologie informatiche e telematiche e di pratiche e terapie non farmacologiche, tra quelle che riconoscono il valore terapeutico degli animali, promuovendo in tali ambiti iniziative, attività, studi e ricerche anche nel campo riabilitativo e delle cure palliative a favore di pazienti affetti da patologie allo stato terminale;

- erogare e promuovere **servizi diversificati all'interno della rete locale dei servizi socioassistenziali e sociosanitari**, al fine di favorire maggiormente la continuità della presa in carico nel passaggio da un servizio all'altro e per consolidare il legame con la comunità locale;
- erogare e promuovere servizi di **cura e benessere alla persona**, anche di tipo alberghiero, sia all'interno delle proprie strutture che sul territorio, nel rispetto della normativa vigente;
- realizzare attività strumentali volte alla **ottimizzazione dei servizi e degli interventi** precitati e alla valorizzazione del patrimonio dell'Azienda ed al finanziamento delle attività istituzionali della stessa;
- aggiornare, rispetto alle mutate esigenze del contesto storico-sociale, **le volontà statutarie originarie** che prevedevano - "attività di assistenza e beneficenza in favore di persone anziane di ambo i sessi residenti nel Comune di Brentonico sia in condizioni di autosufficienza fisica e psichica che di non autosufficienza e di provvedere alla loro assistenza in modo adeguato alle condizioni socio-economiche e culturali della comunità locale nonché ospitare persone Inabili o in comprovate situazioni di bisogno sanitario e socio assistenziale" - destinando parte di eventuali lasciti futuri non vincolati a copertura totale delle agevolazioni, anche tariffarie, eventualmente concesse a favore dei cittadini domiciliati presso la nuova Azienda, senza pregiudizio sulla parità di accesso al medesimo servizio da parte di tutti gli aventi diritto.

L'Azienda, nell'ambito del sistema dei servizi alla persona, può attivare qualsiasi intervento consentito dalla programmazione e dalle normative vigenti, che sia coerente con i propri scopi e rispetto al quale possa disporre di adeguate strutture, risorse e competenze tecniche e gestionali.

*Statuto approvato con  
Deliberazione della Giunta  
Regionale n. 158 di data  
30.05.2017.*

## GOVERNANCE

Il **Consiglio di Amministrazione** è l'organo di indirizzo e controllo, adotta i provvedimenti di programmazione, assegna gli obiettivi e verifica la rispondenza dei risultati della gestione alle direttive generali impartite. Il Consiglio di Amministrazione è composto da cinque membri compreso il Presidente, nominati dalla Giunta Provinciale di Trento su designazione del Comune di Brentonico. Il Consiglio di amministrazione in vigore si è insediato in data 06.09.2023 e rimarrà in carica per cinque anni.

Il **Presidente** è il legale rappresentante dell'azienda, cura i rapporti istituzionali con gli altri soggetti e dà impulso promuovendo strategie aziendali.

Il **Direttore** è la figura dirigenziale apicale dell'Azienda ed è responsabile della gestione amministrativa, tecnica, economica, finanziaria e socioassistenziale della medesima, nei limiti delle risorse, delle direttive e degli obiettivi assegnati dal Consiglio di amministrazione.

L'**Organo di Revisione** collabora con il Consiglio di amministrazione nella sua funzione di controllo, esercita la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione e attesta la corrispondenza del bilancio di esercizio alle risultanze della gestione redigendo un'apposita relazione accompagnatoria.

Sedute di Consiglio:  
n. 17

Deliberazioni:  
n. 68

Determinazioni:  
n. 179

### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Presidente	<i>Viesi Fulvio</i>
Vicepresidente	<i>Pastorelli Elisa</i>
Consigliere	<i>Dossi Daniele</i>
Consigliere	<i>Partel Francesca</i>
Consigliere	<i>Passerini Maurizio</i>

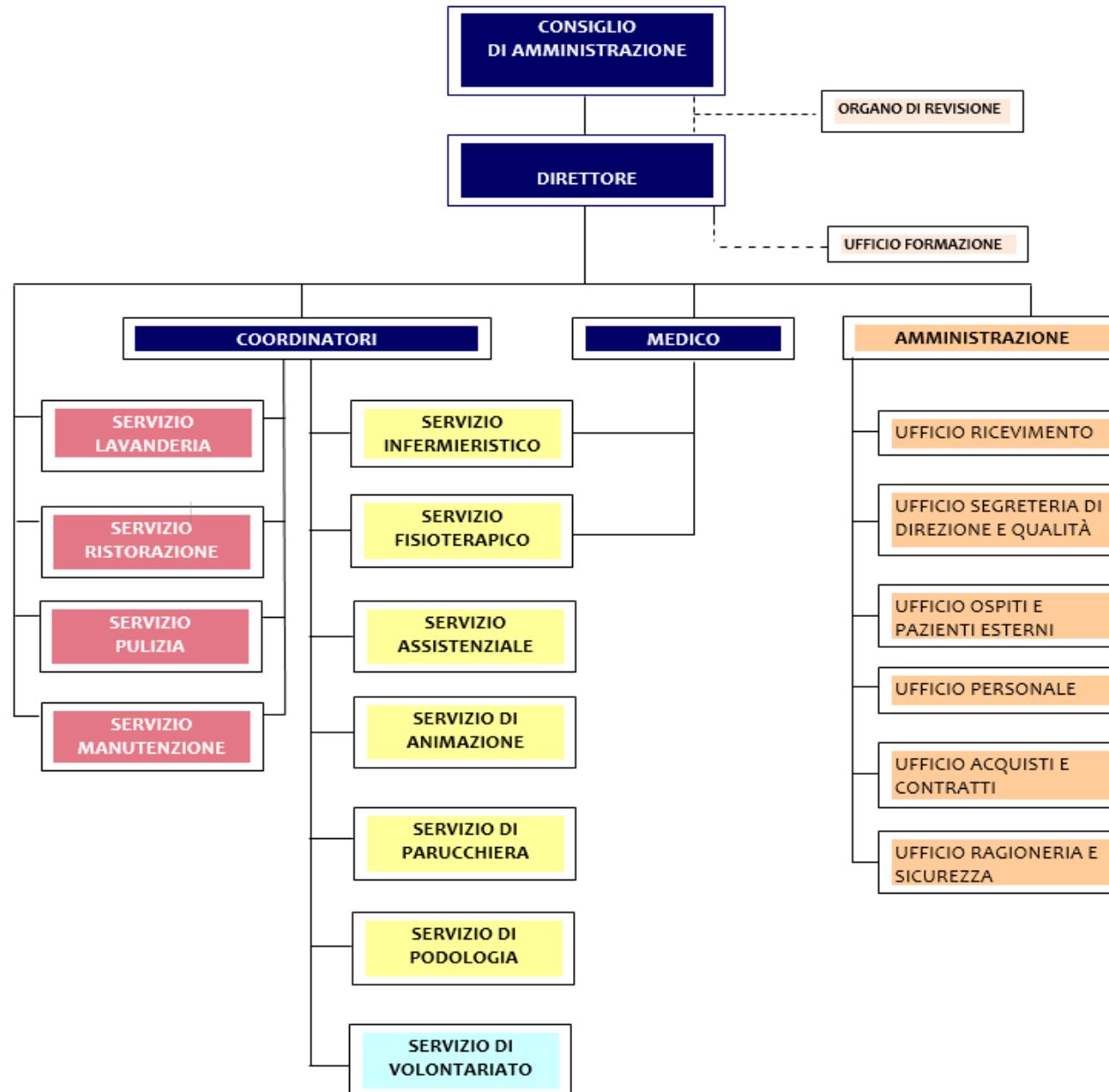
### DIRETTORE

*Mara Aiardi*

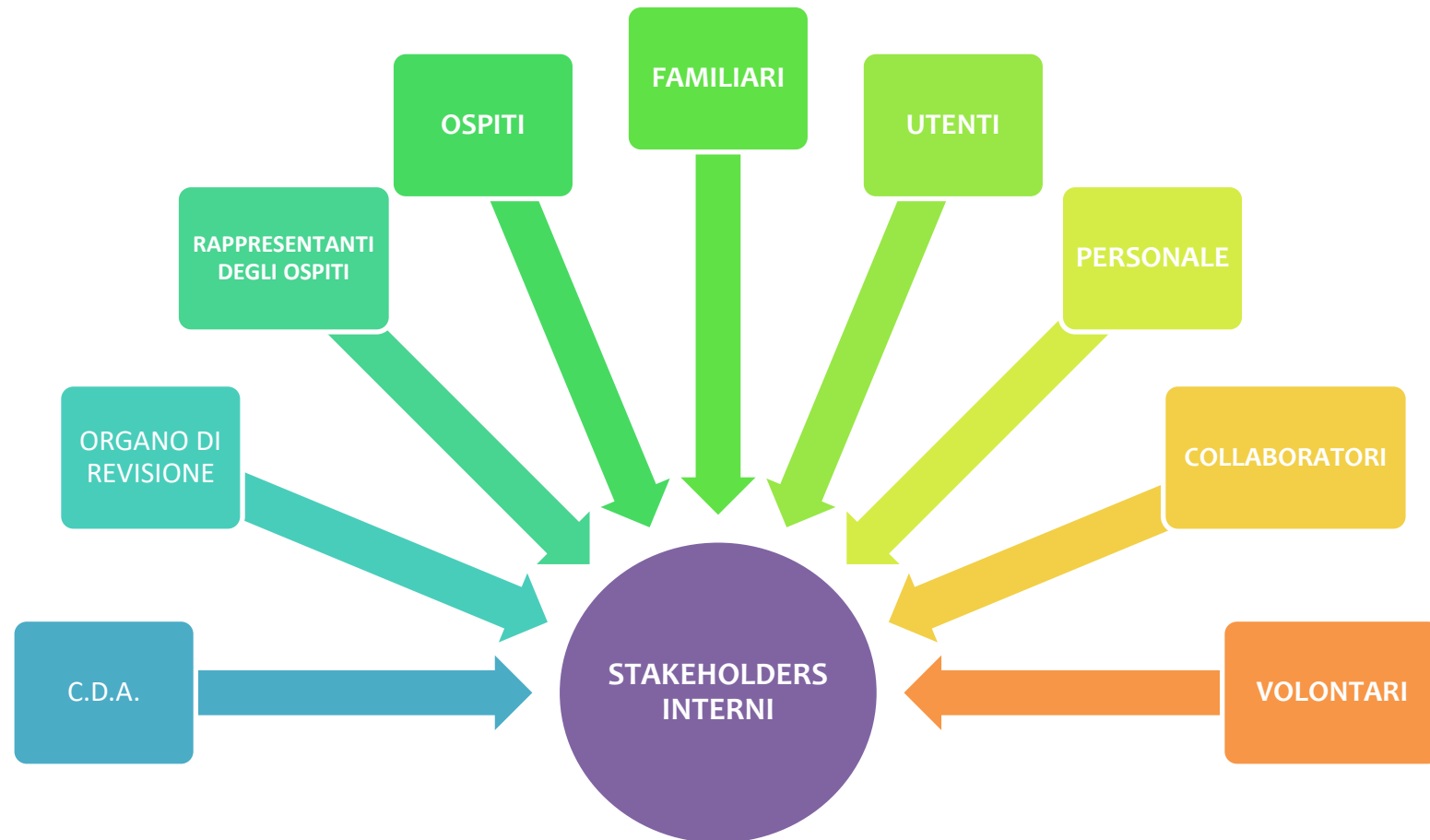
### ORGANO DI REVISIONE

*dott. Franco Sartori*

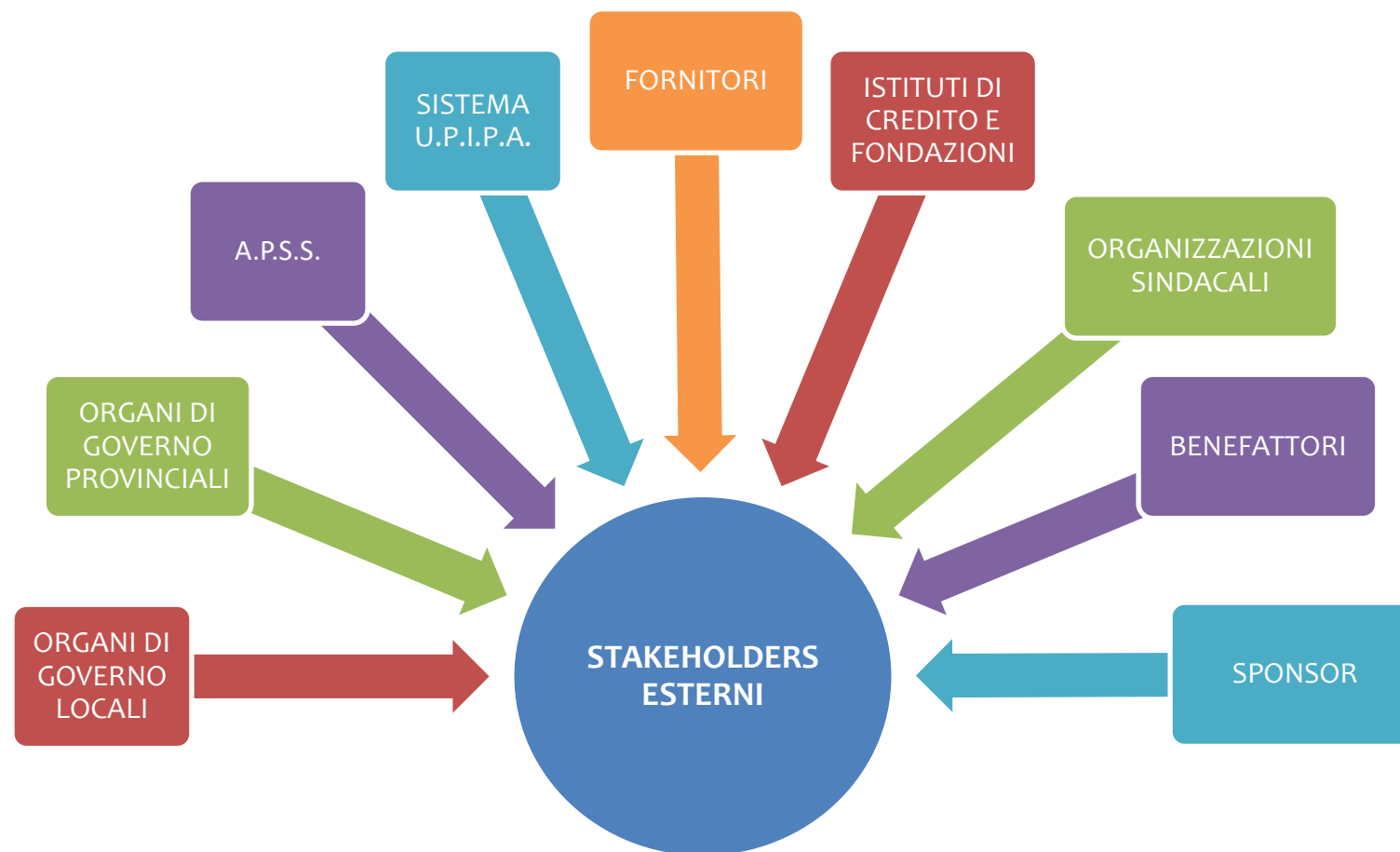
## LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA



## STAKEHOLDERS



I portatori di interesse (stakeholders) sono “soggetti” che hanno relazioni significative con l’Azienda e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nell’attività aziendale.

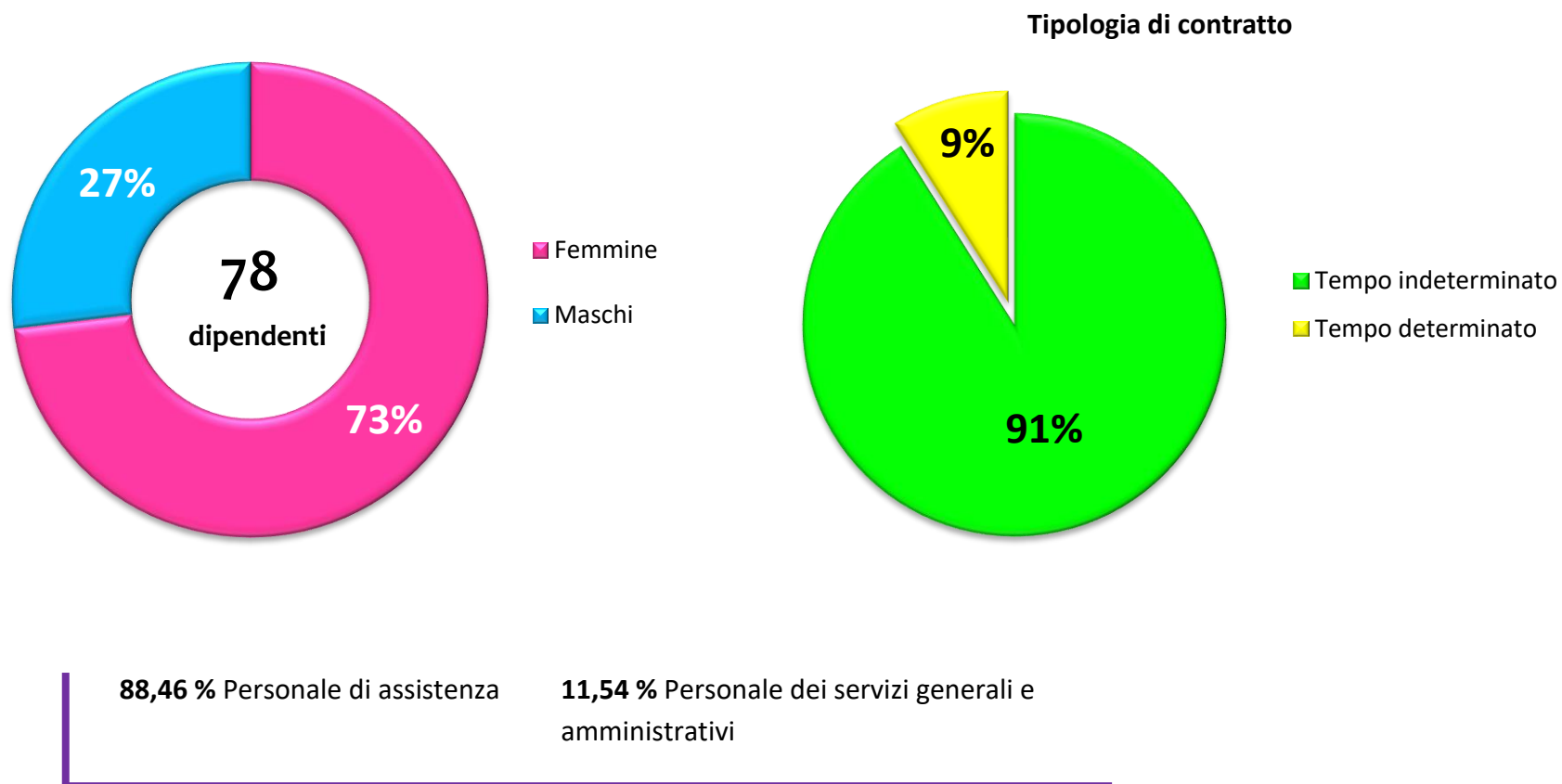


Ogni soggetto è coinvolto in misura diversa, a seconda del suo ambito di interesse e di relazione. L'A.P.S.P. di Brentonico considera i propri stakeholders parte attiva del processo strategico.

## LE RISORSE UMANE

Il Personale costituisce la risorsa ed il cuore dell'Azienda.

Esso è il principale fattore di qualità e pertanto è fondamentale garantire il loro bene-essere e la giusta integrazione tra l'attività professionale, personale e quella familiare.



#### DATI SULL'OCCUPAZIONE

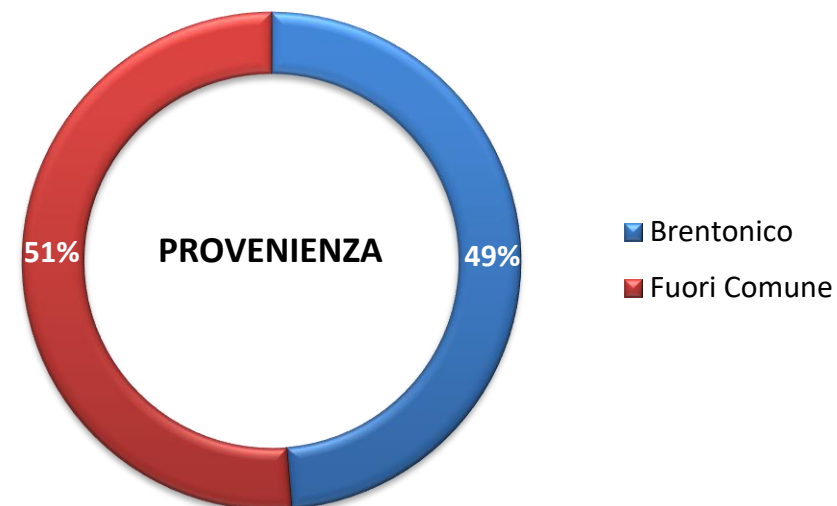
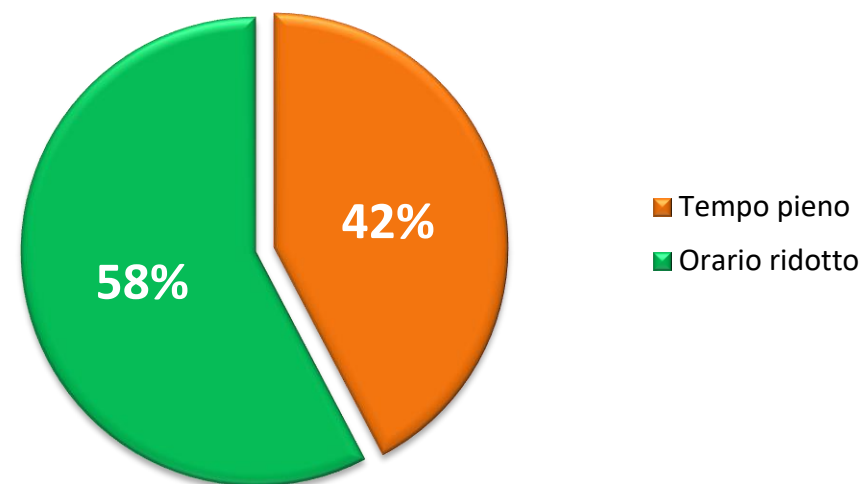
	2022	2023
ASSUNZIONI	14	14
CESSAZIONI	19	13

#### ETA' MEDIA

	2022	2023
MASCHILE	41	40
FEMMINILE	50	48
MEDIA COMPARATIVA	48	46

Nel 2023 l'anzianità media di servizio è pari a **13,5 anni**.

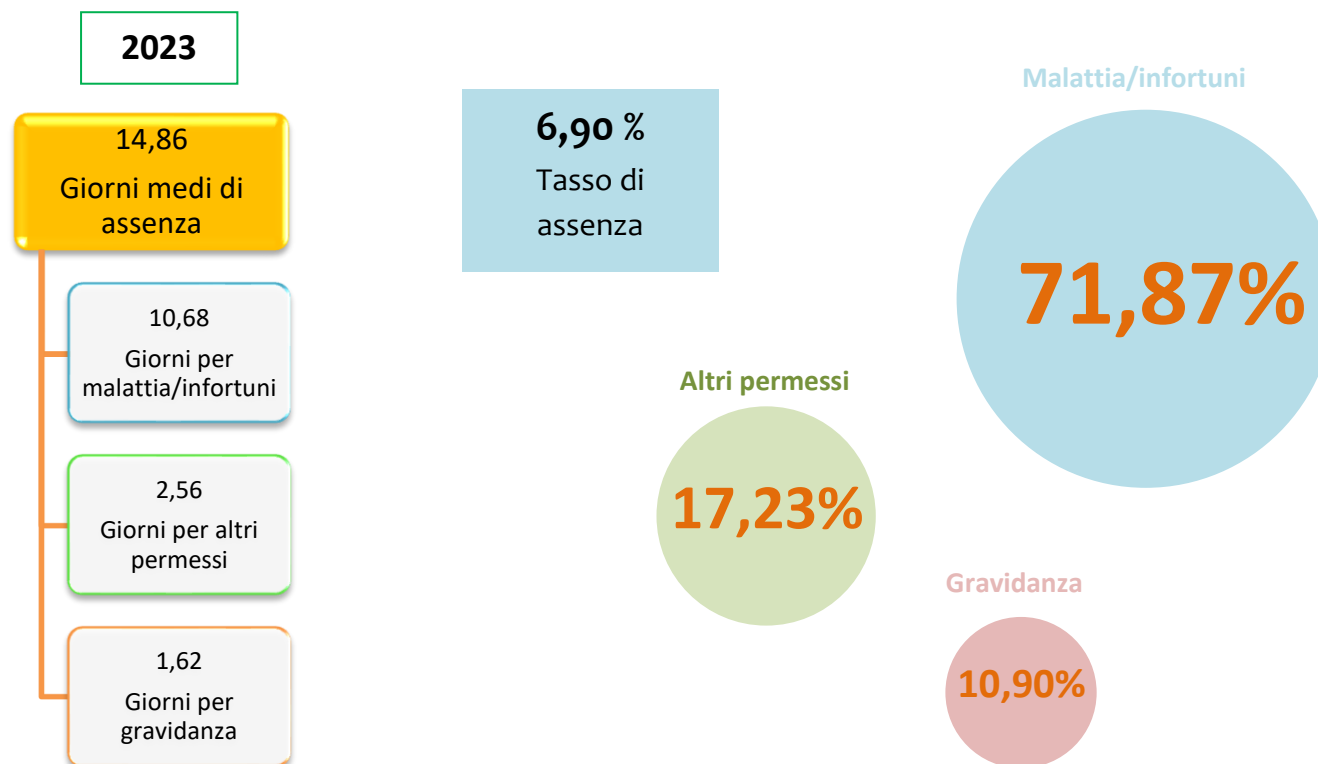
#### Ripartizione orario di lavoro





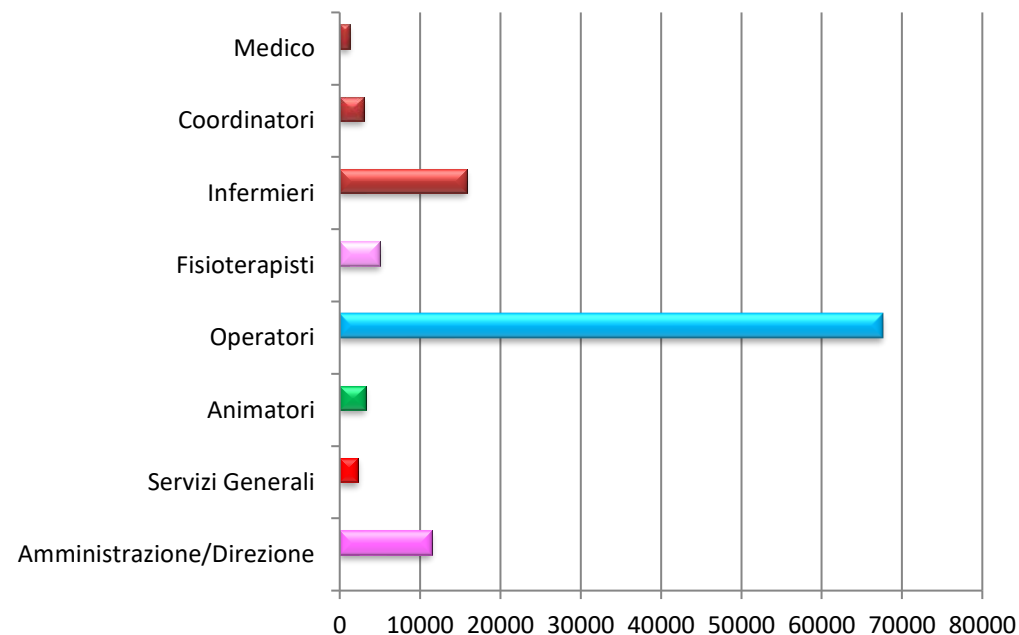
## ASSENZE IN GIORNI

	2022	2023
MALATTIA	1.678	840
INFORTUNI	3	4
ASSENZE PER GRAVIDANZA	210	128
ALTRE ASSENZE RETRIBUITE	199	202
<b>TOTALE GIORNI</b>	<b>2.090</b>	<b>1.174</b>



## ORE COMPLESSIVAMENTE LAVORATE DAL PERSONALE DELL'AZIENDA

FIGURE PROFESSIONALI	ORE
MEDICO	1.229,50
COORDINATORI	2.969,25
INFERMIERI	15.761,78
FISIOTERAPISTI	5.013,50
OPERATORI	67.576,00
ANIMATORI	3.197,50
SERVIZI GENERALI	2.306,32
AMMINISTRAZIONE/DIREZIONE	11.406,68
<b>TOTALE ORE LAVORATE</b>	<b>109.460,53</b>



**84,56%**

PERSONALE SANITARIO E ASSISTENZIALE

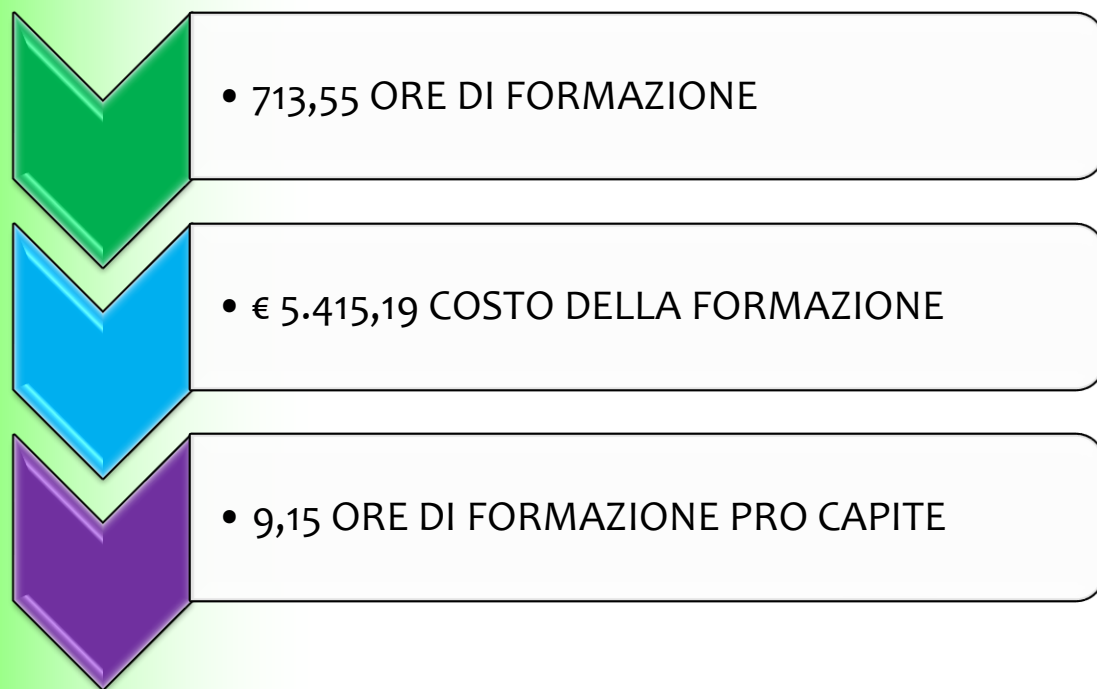
**15,44%**

PERSONALE SERVIZI GENERALI,  
AMMINISTRATIVI E DIREZIONE



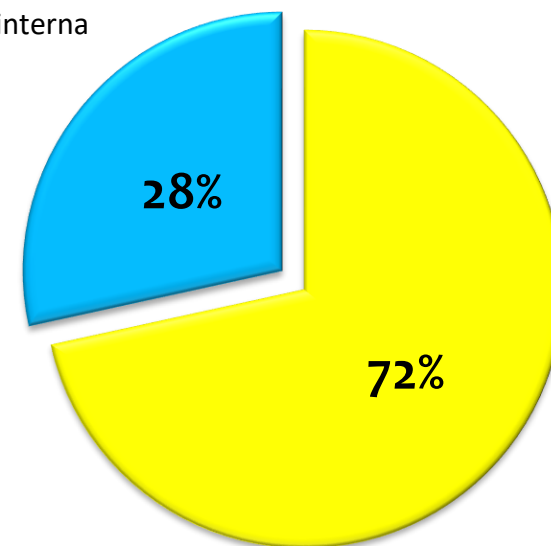
## FORMAZIONE

La formazione costituisce lo strumento per accrescere e qualificare le competenze personali e professionali dei collaboratori. Nel corso dell'anno sono state proposte attività formative aziendali interne ed esterne (U.P.I.P.A., T.S.M., A.P.S.S. e altre).



■ Formazione esterna

■ Formazione interna



## PROGETTI DI IMPIEGO LAVORO

ANNO 2023	CONSOLIDA (S.O.V.A.)	L.P.U.	SERVIZIO CIVILE	TOTALE
PERSONE COINVOLTE	3	3	2	8
ORE	3.021	282	1.080	4.383

### ATTIVITA' DI TIROCINIO

Nel corso del 2023 l'A.P.S.P. di Brentonico ha attivato n. 13 tirocini con studenti dell'A.P.S.S. di Trento, l'Università degli Studi di Verona, CESFOR di Bolzano, l'Opera Armida Barelli di Riva del Garda e l'ITET Fontana di Rovereto.



# I Servizi alla Persona

LE ATTIVITA' SVOLTE DALL'A.P.S.P.

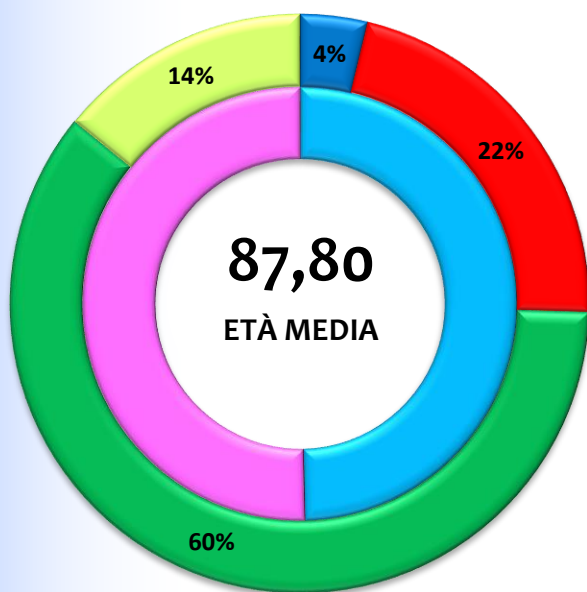




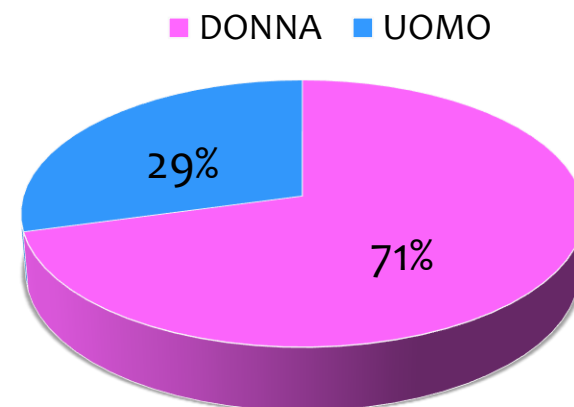
## RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE

La R.S.A. di Brentonico dispone di 78 posti letto autorizzati ed accreditati dalla P.A.T., dei quali 71 convenzionati con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (66 posti base e 5 con gravi disturbi comportamentali) e 7 destinati a persone non autosufficienti residenti in P.A.T. o fuori P.A.T. paganti in proprio.

	2022	2023
GIORNI DI PRESENZA	27.614	28.064
GIORNI DI ASSENZA	222	269
TASSO DI UTILIZZO	97%	99,52%



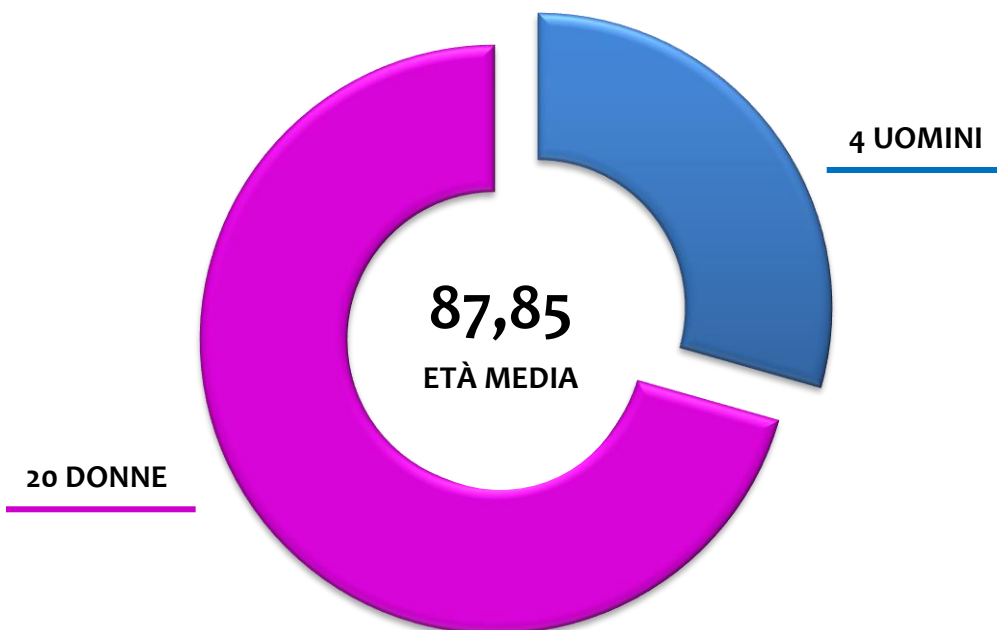
- 60-74 (4 Residenti)
- 75-84 (23 Residenti)
- 85-94 (64 Residenti)
- 95+ (15 Residenti)
- media maschile (87,19 anni)
- media femminile (88,40 anni)



## CASA DI SOGGIORNO

La Casa di Soggiorno dispone di 18 posti letto autorizzati ed accreditati dalla P.A.T.

	2022	2023
GIORNI DI PRESENZA	5.113	6.378
GIORNI DI ASSENZA	53	59
TASSO DI UTILIZZO	77,82%	97,98%



ETA' MEDIA	2022	2023
UOMINI	85	89,75
DONNE	86,13	85,95



## CENTRO DIURNO

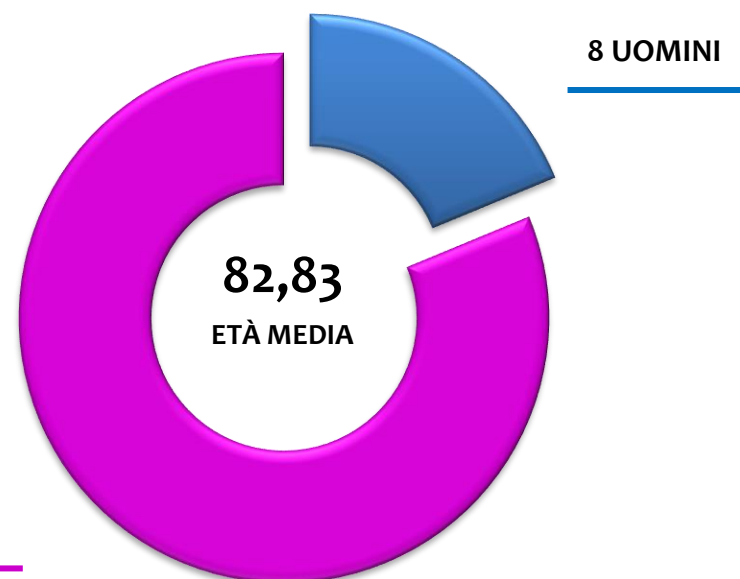
L'A.P.S.P. dispone di n. 15 posti autorizzati ed accreditati di cui 6 convenzionati.

L'attività di centro diurno è svolta dalle ore 8.00 alle ore 20.00, tutti i giorni della settimana.

L'Ospite ha la facoltà di scelta sulle modalità di permanenza: mezza giornata, giornata intera, tutta la settimana o giornate concordate.

ETA' MEDIA	2022	2023
UOMINI	83	79,67
DONNE	86,43	86

	2022	2023
GIORNI DI PRESENZA	618	1.949



### **PASTI A DOMICILIO**

Il servizio consiste nella consegna del pasto presso l'abitazione dell'utente. Viene erogato per il pranzo, tutti i giorni della settimana durante tutto il corso dell'anno.

N. prestazioni: 3424



### **FISIOTERAPIA A FAVORE DI UTENTI ESTERNI**

Le prestazioni di fisioterapia sono rivolte a favore di pazienti esterni in regime di convenzione con il SSP ed anche a pagamento. L'ambulatorio è aperto dal lunedì al venerdì sia la mattina che al pomeriggio e il sabato mattina.

N. prestazioni: 4586

### **PUNTO PRELIEVI A FAVORE DI PAZIENTI ESTERNI**

Il Punto Prelievi è svolto anche a favore di pazienti esterni in regime di convenzione con il SSP. Il servizio è attivo tutti i lunedì e i giovedì mattina.

N. prestazioni: 3009



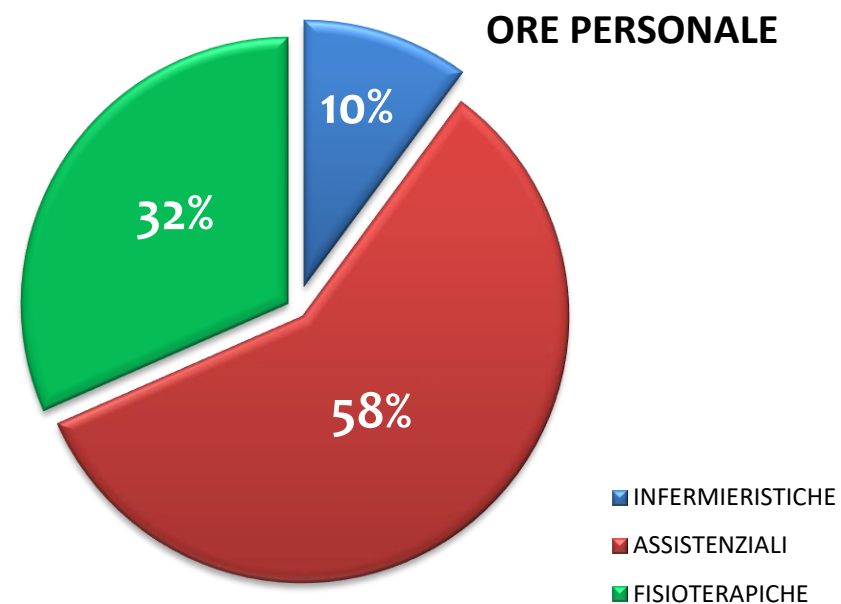
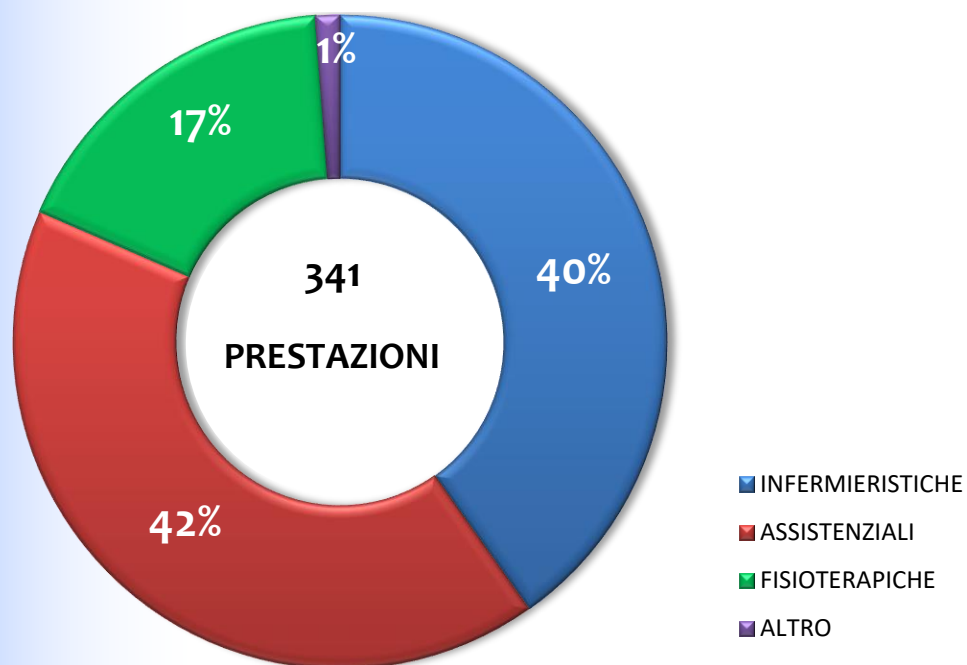
### **PODOLOGIA A FAVORE DI PAZIENTI ESTERNI**

Il secondo mercoledì del mese, di norma nel pomeriggio, è a disposizione il podologo per gli utenti esterni.

N. prestazioni: 15

## ATTIVITÀ INFERMIERISTICA, FISIOTERAPICA ED ASSISTENZIALE AL DOMICILIO ED AMBULATORIALE

	2022	2023
N. PRESTAZIONI MEDIE SETTIMANALI	2,55	6,55
N. UTENTI	26	33



#### **LOCAZIONE AMBULATORI**

L'azienda mette a disposizione dei cittadini, e/o associazioni la disponibilità dell'utilizzo della sala pluriuso, dotata di video proiettore e schermo, di ambulatori al piano interrato e dei giardini per attività ludico ricreative.

ANNO 2023: 9 giorni

#### **LOCAZIONE PRESIDII E AUSILI**

L'A.P.S.P. mette a disposizione dei cittadini il noleggio di ausili con consegna/ritiro al/dal domicilio.

ANNO 2022: 706 giorni

ANNO 2023: 637 giorni

#### **LOCAZIONE CAMERA MORTUARIA**

L'A.P.S.P. mette a disposizione dei cittadini la disponibilità della camera mortuaria.

ANNO 2022: 13 giorni

ANNO 2023: 13 giorni

**I VOLONTARI**

Nel 2023 presso dell'A.P.S.P. di Brentonico ogni giorno sono svolte 5 ore di volontariato a supporto delle attività di animazione, aiuto nei trasporti e nel servizio religioso.

**LE ASSOCIAZIONI**

Hanno collaborato n. 30 gruppi musicali, corali e associazioni diverse.

	2022	2023
N. ORE DI VOLONTARIATO	697	1.237

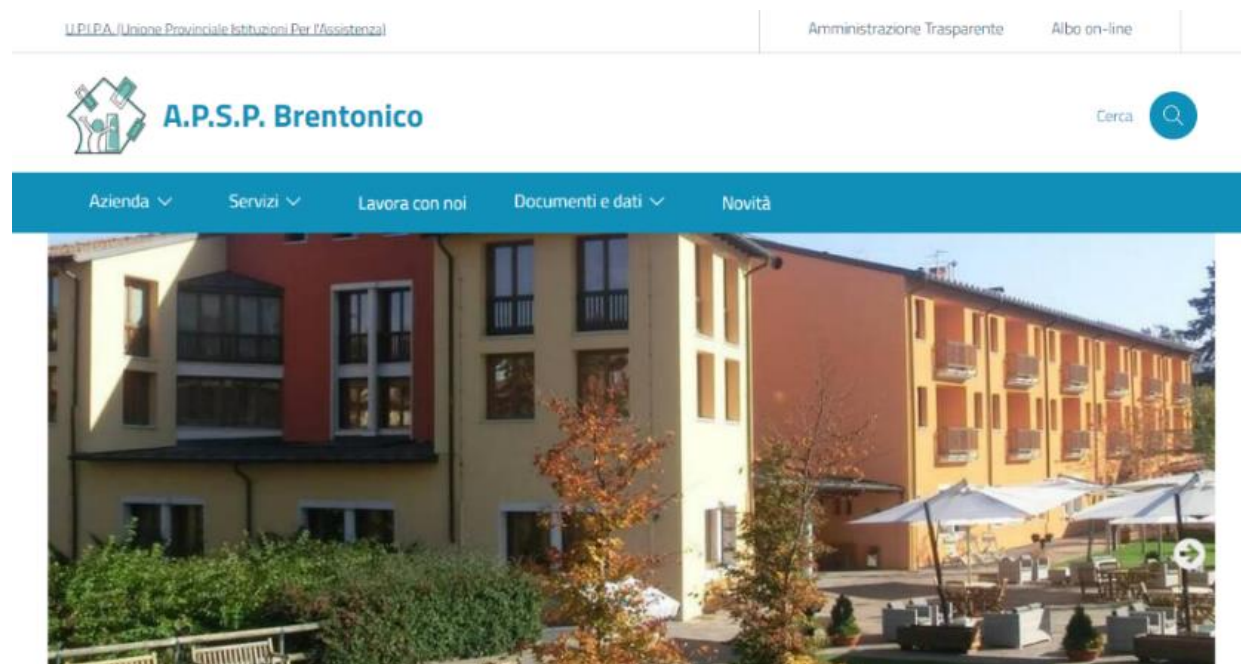
**SPONSOR E DONAZIONI**

Nel 2023 sono stati raccolti fondi per € 4.565, registrati nel "libro dei Benefattori", dove sono elencate tutte le donazioni dal 1991 ad oggi.

## COMUNICAZIONE

L'A.P.S.P. di Brentonico nel rispetto della normativa vigente, negli ultimi anni si è dotata di strumenti digitali innovativi per consentire una maggiore trasparenza e comunicazione con tutti gli stakeholder attraverso piattaforme informatiche quali UPIPAWEB tramite OPENCONTENT.

Nel 2023 è stata completata la transizione sul nuovo portale assicurando così quanto prescritto nelle ultime linee guida AGID. Ora il portale è completamente operativo e funzionante.



# I Valori Creati

## STATO PATRIMONIALE ATTIVITÀ

2.983.014,11 €

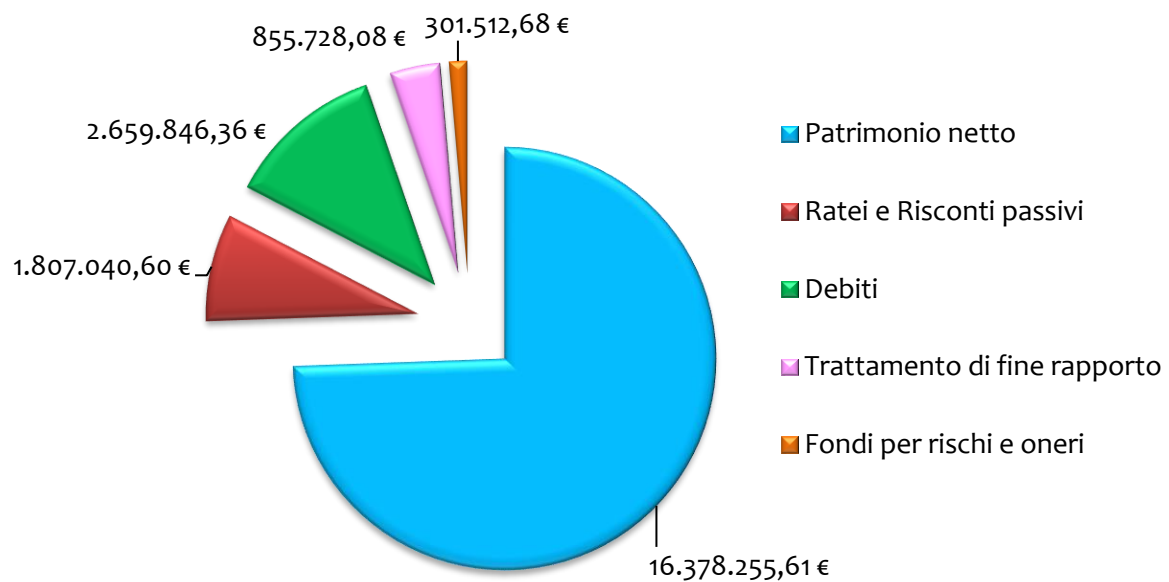


- Immobilizzazioni
- Attivo circolante, ratei e risconti

17.675.660,22 €

**TOTALE ATTIVO**  
€ 22.002.383,33

## PASSIVITÀ



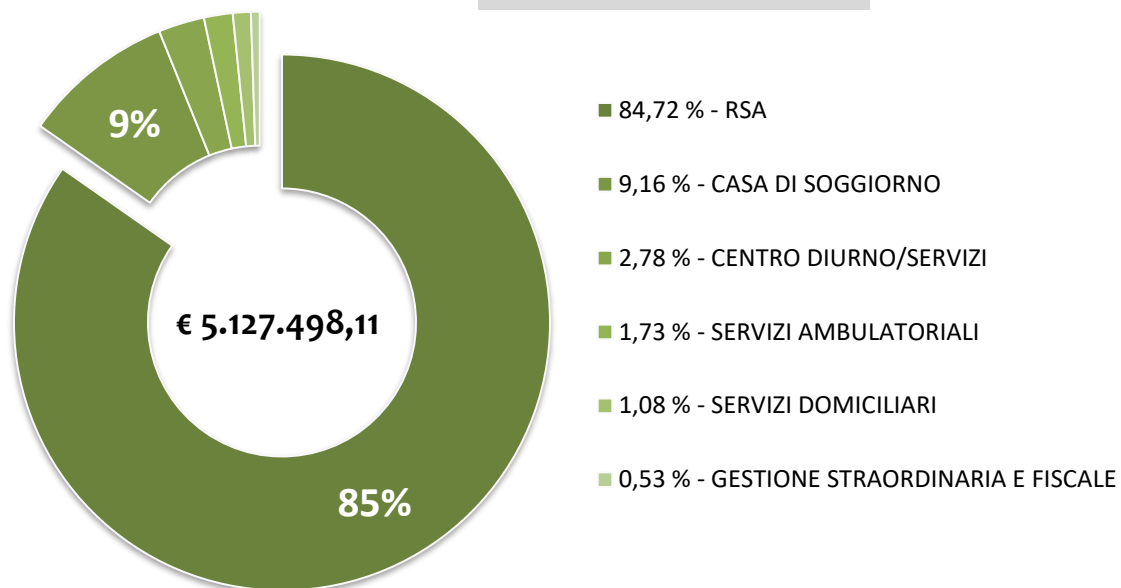
- Patrimonio netto
- Ratei e Risconti passivi
- Debiti
- Trattamento di fine rapporto
- Fondi per rischi e oneri

**TOTALE PASSIVO**  
€ 22.002.383,33

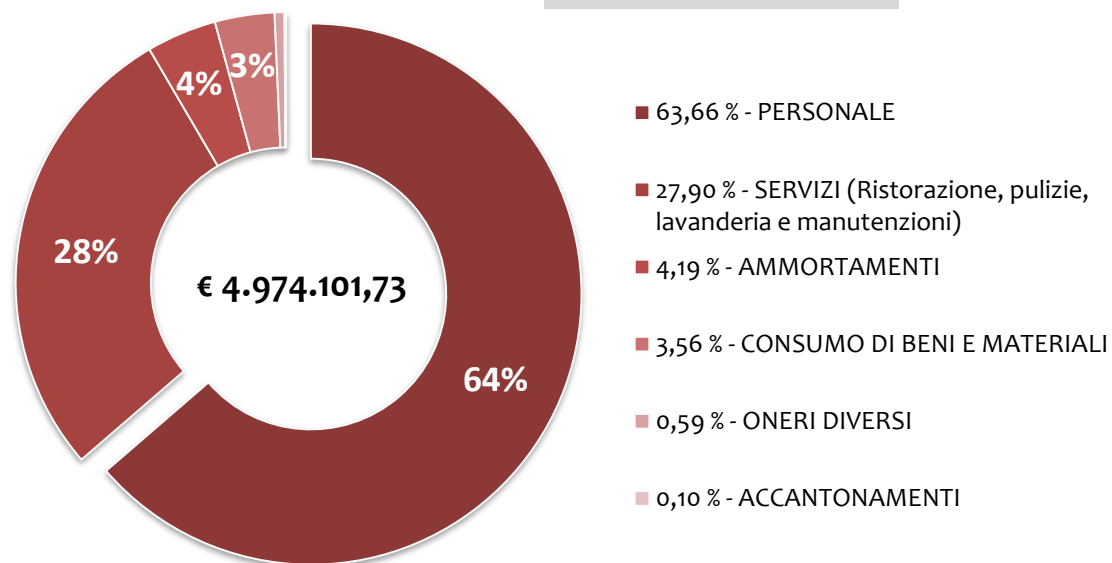
**RISULTATO DI ESERCIZIO**  
€ 153.396,38

## CONTO ECONOMICO

### RICAVI DELL'A.P.S.P.



### COSTI DELL'A.P.S.P.



### RISULTATO DI ESERCIZIO

€ 153.396,38



# Certificazioni

## SISTEMA GESTIONE QUALITÀ

L'A.P.S.P. di Brentonico dal 2003 è in possesso della certificazione di qualità SGS del Sistema di Gestione, di cui alla norma **UNI EN ISO 9001 ed. 2015**. Il sistema è applicato relativamente all'attività di **“Erogazione di servizi di assistenza sociosanitaria in regime residenziale e diurno a persone anziane autosufficienti e non autosufficienti”**.

## MARCHIO Q&B

Questa Azienda è certificata dall'anno 2010 con il **Marchio Qualità e Benessere U.P.I.P.A.**, ricevendo ogni anno il certificato di **Benchmark**.

## FAMILY AUDIT

Dal 2021 l'A.P.S.P. di Brentonico ha aderito al Distretto Famiglia della Vallagarina che ha lo scopo di promuovere attività educative e culturali, a base locale, con l'obiettivo di valorizzare la famiglia e in particolare la famiglia con figli. Da agosto 2022 è iniziato il percorso della nostra Azienda per ottenere la certificazione del marchio Family Audit. Il Family Audit è una certificazione aziendale volontaria che riconosce l'impegno dell'organizzazione per l'adozione di misure volte a favorire il bilanciamento famiglia e lavoro del proprio personale.

## INDICARE SALUTE

Il progetto ha lo scopo di rilevare e monitorare gli indicatori clinici e la possibilità per gli enti aderenti, attraverso i report quadrimestrali, di avere strumenti di lettura e comparazione dei propri indicatori con quelli delle altre strutture. L'A.P.S.P. di Brentonico ha aderito a tutti gli indicatori delle aree e precisamente:

- cadute, contenzioni, dolore, cure di fine vita, nutrizione, lesioni da pressione, terapia farmacologica, perdita funzionale e stipsi e gestione dell'alvo.

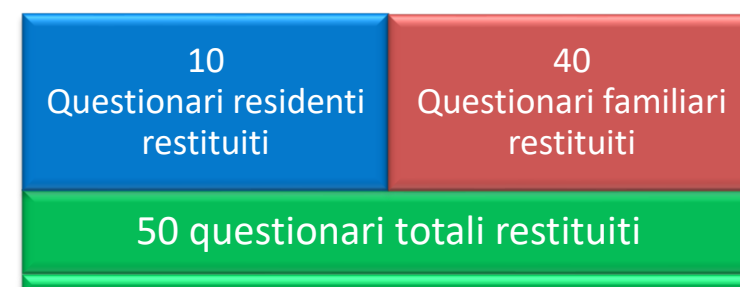
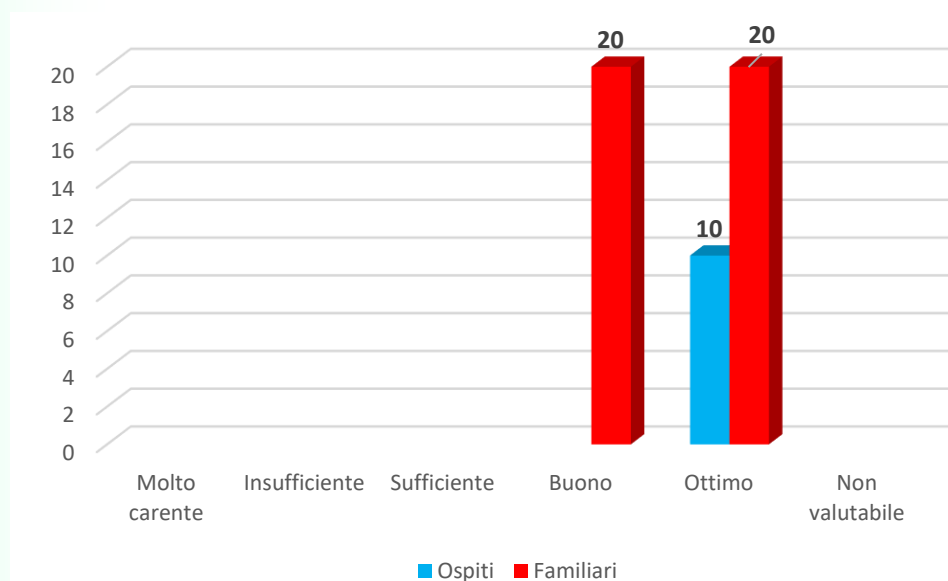


## INDAGINE DI SODDISFAZIONE OSPITI E FAMIGLIARI DELLA RSA

A dicembre 2023 è stata condotta l'indagine di soddisfazione agli ospiti e ai familiari allo scopo di raccogliere le loro opinioni e suggerimenti rispetto alla qualità dei servizi erogati somministrando n. 78 questionari ai familiari e n. 10 questionari agli ospiti

Detta ricerca viene ripetuta sistematicamente ogni anno.

### Esito servizio complessivamente offerto nella struttura



## **PROGETTI SANITARI E ASSISTENZIALI IMPLEMENTATI**

### **PAI**

Nel corso del 2023 sono stati effettuati 248 Piani Assistenziali Individualizzati. Essi sono effettuati entro 21 giorni dall'ingresso di un ospite ed entro massimo 6 mesi dal precedente.

### **RISK MANAGEMENT**

Nel 2023 l'A.P.S.P. di Brentonico ha presentato a tutto il personale l'esito della ricerca rispetto il Risk Management.

Sono altresì stati compilati 3 SEA per eventi particolarmente significativi. La metodologia appare efficace nel trasformare un evento in apprendimento.

### **AGE MANAGEMENT**

Al fine di perseguire il benessere del personale sono stati assegnati tre posti part time agli operatori facenti richiesta.

### **BENESSERE DEL PERSONALE**

Nel 2023 è stato ottenuto il certificato Family Audit quale strumento per migliorare il benessere del personale.

### **PREVENZIONE DEGLI AGITI VIOLENTI**

In collaborazione con UPIPA, nel 2022 si è somministrato un questionario sugli agiti violenti, nel 2023 sono stati presentati gli esiti a tutto il personale programmando altresì dei gruppi di lavori per il 2024.



### **PRIMARY NURSING**

Il Primary Nursing è un modello per l'erogazione dell'assistenza infermieristica che si focalizza sulla relazione privilegiata tra l'infermiere, un gruppo di residenti affidati e il familiare di riferimento.

Questo progetto ha prodotto risultati tangibili rispetto alle lesioni, gestione del fine vita, alla gestione della disfagia e alla soddisfazione di residenti e familiari.

### **OSS TUTOR**

Ad ogni operatore vengono assegnati degli ospiti rispetto ai quali è la loro figura di riferimento per i relativi familiari per gli aspetti di guardaroba e di comfort.

### **PROGETTO DEAMBULAZIONI**

Due volte al giorno e per tutti i giorni della settimana, i Residenti programmati dai referenti/responsabili della fisioterapia svolgono l'attività di deambulazione assistita.

### **MODELLO ISPIRATO AL GENTLE CARE**

Alle persone affette da disturbi del comportamento è rivolto il modello assistenziale Gentle Care. Detto modello analizza l'origine multifattoriale dei disturbi per comprendere e procedere con gli interventi assistenziali e ambientali rivolti a migliorare il bene-essere del Residente.

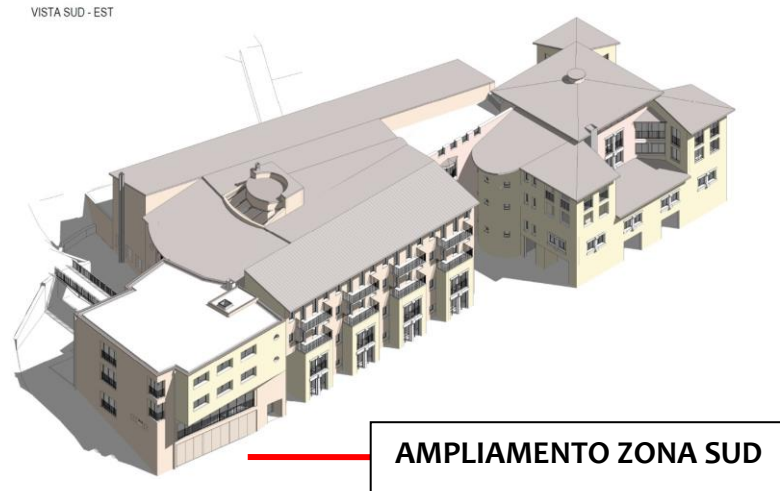
### **RSA NELLA RETE DELLE CURE PALLIATIVE**

Nel 2023 è proseguito il percorso delle cure palliative al fine di migliorare ulteriormente i momenti del fine vita.



# Lavorando per il Futuro

## OBIETTIVI STRUTTURALI

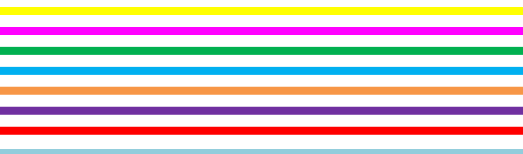


Rispetto ai lavori di ampliamento edificio zona sud, si fa presente che essi sono pressoché terminati ed entro la fine del 2024 avrà luogo l'apertura della nuova area.

Con l'ampliamento saranno operativi:

- il centro diurno dedicato al piano terra;
- il nucleo Alzheimer con annesso giardino riservato al primo piano;
- il secondo nucleo al secondo piano permetterà di suddividere il reparto in due nuclei.





**Si porge un profondo ringraziamento  
alle persone che hanno contribuito a realizzare questo documento.**

**[www.apspbrentonico.it](http://www.apspbrentonico.it)**

