



AZIENDA PUBBLICA di SERVIZI alla PERSONA di BRENTONICO

Via Balista n. 7

BRENTONICO (TN)



Bilancio Sociale
Anno 2024

A.P.S.P. di Brentonico
via Balista, 7
38060 Brentonico (TN)
Numero telefonico: 0464/395332
Fax: 0464/395757
Sito web: www.apspbrentonico.it
e-mail: info@apspbrentonico.it
Pec: apspbrentonico@postagantita.eu
Redatto il 31.07.2025
Copyright 2025
Tutti i diritti riservati.

Il presente documento è consultabile e scaricabile dal sito www.apspbrentonico.it, sezione Qualità.

Sommario

Premessa	pag. 4
Nota Metodologica	pag. 6
L'A.P.S.P. si presenta	pag. 7
- Lo Statuto	pag. 9
- Governance	pag. 11
- La struttura organizzativa	pag. 12
- Stakeholders	pag. 13
- Le Risorse Umane	pag. 15
I Servizi alla Persona	pag. 21
- Residenziali	pag. 23
- Semiresidenziali	pag. 25
- Ambulatoriali e al domicilio	pag. 26
- Locazione Presidi ed Ausili e Camera Mortuaria	pag. 28
Il Valore Sociale	pag. 29
I Valori Creati	pag. 31
Certificazioni	pag. 33
Lavorando per il Futuro	pag. 37

Premessa

Il Bilancio Sociale dell'A.P.S.P. di Brentonico, giunto alla sua sesta edizione, è uno strumento attraverso il quale rendiamo conto della mission, delle attività e dei servizi svolti dell'Azienda.

È uno strumento strategico per l'organizzazione, di accountability nei confronti degli stakeholder e di controllo dei risultati sia in termini di efficienza che di efficacia.

Perché il Bilancio?



I PRINCIPI GUIDA DEL BILANCIO SOCIALE

- Imparzialità/Neutralità
Fornire un'immagine imparziale dell'organizzazione, mettendo in evidenza gli aspetti positivi e quelli negativi.
- Inclusione
Rendere il conto a tutti i portatori di interesse dell'organizzazione al fine di adempiere alle proprie responsabilità verso di loro.
- Inerenza
I risultati rappresentati nel bilancio sociale devono essere attribuibili all'organizzazione e derivare da una sua consapevole decisione.
- Periodicità e continuità
Il bilancio sociale fa riferimento allo stesso periodo amministrativo del bilancio d'esercizio. Il bilancio sociale deve essere prodotto con continuità annuale, in quanto costituisce uno strumento di gestione e pianificazione strategica.
- Completezza
- Comparabilità

Nota Metodologica

Questo documento è composto da sei aree



Periodo di riferimento: Anno 2024

L'A.P.S.P. si presenta

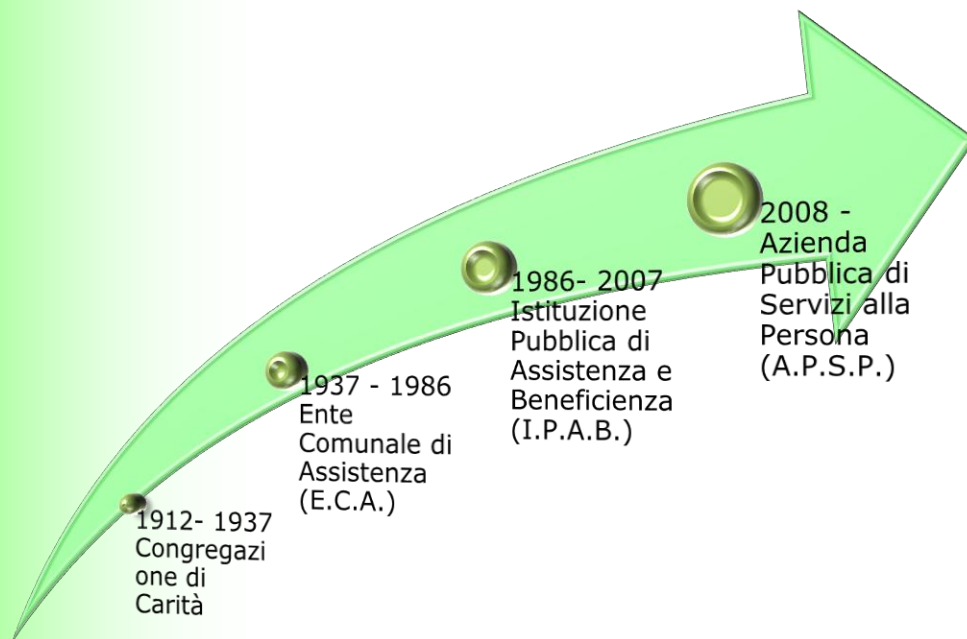
CHI SIAMO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona di Brentonico (A.P.S.P.) è un ente di diritto pubblico senza finalità di lucro dotato di autonomia statutaria, regolamentare, patrimoniale, contabile, gestionale, tecnica ed opera con criteri imprenditoriali.

LA NOSTRA MISSION

Presa in carico dei bisogni socio-sanitari e assistenziali della persona e della famiglia in modo integrato con le istituzioni ed enti preposti, erogando con professionalità, umanità e puntualità, prestazioni socio sanitarie, assistenziali, sociali a favore di persone anziane e adulte parzialmente autosufficienti e non autosufficienti, sia in forma residenziale, semiresidenziale, ambulatoriale che al domicilio, operando per il bene-essere dell'Ospite, di tutti i pazienti esterni e di tutte le Persone che a vario titolo operano in Azienda.

CENNI STORICI



1995 - 2024



1912 - 1995

LE PRESTAZIONI EROGATE

49.253

34.521 attività residenziali

2.169 attività semiresidenziali

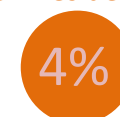
8.636 attività ambulatoriali

3.927 attività al domicilio

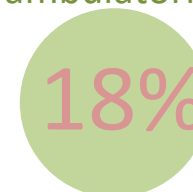
residenziali



semiresidenziali



ambulatoriali



domicilio



LE RISORSE UMANE

84

PATRIMONIO NETTO

€ 16.584.614,13

UTILE DI ESERCIZIO

206.358,52 €



LO STATUTO:

SCOPI DELL'AZIENDA (ART. 2)

L'Azienda, in quanto soggetto pubblico istituzionale inserito nel sistema integrato di interventi e servizi sociali e sociosanitari, ne è attore nelle forme previste dalla legislazione provinciale vigente e persegue i seguenti scopi:

- contribuire alla **programmazione sociale e sociosanitaria** e di governo delle politiche sociali e sociosanitarie, in forma diretta o associata, nelle modalità previste dalle normative vigenti, anche attuando e promuovendo studi e ricerche nei propri settori di attività;
- erogare e promuovere, anche in forma sperimentale o integrativa, **interventi e servizi nell'ambito del sistema di politiche sociali e socio-sanitarie e socio assistenziali** con particolare attenzione ai servizi ad alta integrazione sanitaria e di supporto alla non autosufficienza, nel rispetto delle disposizioni date degli enti locali titolari della competenza socio-assistenziale e socio-sanitaria, dei sistemi di autorizzazione e di accreditamento e degli eventuali accordi contrattuali allo scopo sottoscritti, assumendo come fine la cura, il consolidamento e la crescita del benessere personale, relazionale e sociale dei cittadini. In particolare l'Azienda, attraverso i servizi di Residenza Sanitaria Assistenziale, Casa di Soggiorno per Anziani, Centro Diurno, Centro di Servizi, Alloggi Protetti, Hospice, Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio pasti a domicilio, Servizi di cura e benessere alla persona sia all'interno delle proprie strutture che sul territorio, Servizio di animazione a favore di anziani residenti al domicilio, Servizio di fisioterapia ed infermieristico a favore di pazienti esterni, provvede al soddisfacimento dei bisogni della popolazione non autosufficiente e di persone disabili che comunque si trovino in condizioni di disagio. A tale scopo l'Azienda può attivare e gestire strutture, servizi e ogni intervento utile a rispondere ai bisogni via via emergenti, inclusi servizi con carattere temporaneo o di urgenza, dei quali gli indirizzi della programmazione provinciale e locale evidenzino la centralità, attuando modalità di cura ed assistenza innovative e di eccellenza anche avvalendosi di nuove tecnologie informatiche e telematiche e di pratiche e terapie non farmacologiche, tra quelle che riconoscono il valore terapeutico degli animali, promuovendo in tali ambiti iniziative, attività, studi e ricerche anche nel campo riabilitativo e delle cure palliative a favore di pazienti affetti da patologie allo stato terminale;

- erogare e promuovere **servizi diversificati all'interno della rete locale dei servizi socioassistenziali e sociosanitari**, al fine di favorire maggiormente la continuità della presa in carico nel passaggio da un servizio all'altro e per consolidare il legame con la comunità locale;
- erogare e promuovere servizi di **cura e benessere alla persona**, anche di tipo alberghiero, sia all'interno delle proprie strutture che sul territorio, nel rispetto della normativa vigente;
- realizzare attività strumentali volte alla **ottimizzazione dei servizi e degli interventi** precitati e alla valorizzazione del patrimonio dell'Azienda ed al finanziamento delle attività istituzionali della stessa;
- aggiornare, rispetto alle mutate esigenze del contesto storico-sociale, **le volontà statutarie originarie** che prevedevano - "attività di assistenza e beneficenza in favore di persone anziane di ambo i sessi residenti nel Comune di Brentonico sia in condizioni di autosufficienza fisica e psichica che di non autosufficienza e di provvedere alla loro assistenza in modo adeguato alle condizioni socio-economiche e culturali della comunità locale nonché ospitare persone Inabili o in comprovate situazioni di bisogno sanitario e socio assistenziale" - destinando parte di eventuali lasciti futuri non vincolati a copertura totale delle agevolazioni, anche tariffarie, eventualmente concesse a favore dei cittadini domiciliati presso la nuova Azienda, senza pregiudizio sulla parità di accesso al medesimo servizio da parte di tutti gli aventi diritto.

L'Azienda, nell'ambito del sistema dei servizi alla persona, può attivare qualsiasi intervento consentito dalla programmazione e dalle normative vigenti, che sia coerente con i propri scopi e rispetto al quale possa disporre di adeguate strutture, risorse e competenze tecniche e gestionali.

*Statuto approvato con
Deliberazione della Giunta
Regionale n. 158 di data
30.05.2017.*

GOVERNANCE

Il **Consiglio di amministrazione** è l'organo di indirizzo e controllo, adotta i provvedimenti di programmazione, assegna gli obiettivi e verifica la rispondenza dei risultati della gestione alle direttive generali impartite. Il Consiglio di amministrazione è composto da cinque membri compreso il Presidente, nominati dalla Giunta Provinciale di Trento su designazione del Comune di Brentonico. Il Consiglio di amministrazione in vigore si è insediato in data 06.09.2023 e rimarrà in carica per cinque anni.

Il **Presidente** è il legale rappresentante dell'azienda, cura i rapporti istituzionali con gli altri soggetti e dà impulso promuovendo strategie aziendali.

Il **Direttore** è la figura dirigenziale apicale dell'Azienda ed è responsabile della gestione amministrativa, tecnica, economica, finanziaria e socioassistenziale della medesima, nei limiti delle risorse, delle direttive e degli obiettivi assegnati dal Consiglio di amministrazione.

L'**Organo di Revisione** collabora con il Consiglio di amministrazione nella sua funzione di controllo, esercita la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione e attesta la corrispondenza del bilancio di esercizio alle risultanze della gestione redigendo un'apposita relazione accompagnatoria.

Sedute di Consiglio:
n. 13

Deliberazioni:
n. 66

Determinazioni:
n. 168

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Presidente	<i>Viesi Fulvio</i>
Vicepresidente	<i>Pastorelli Elisa</i>
Consigliere	<i>Dossi Daniele</i>
Consigliere	<i>Giovanazzi Emanuela</i>
Consigliere	<i>Passerini Maurizio</i>

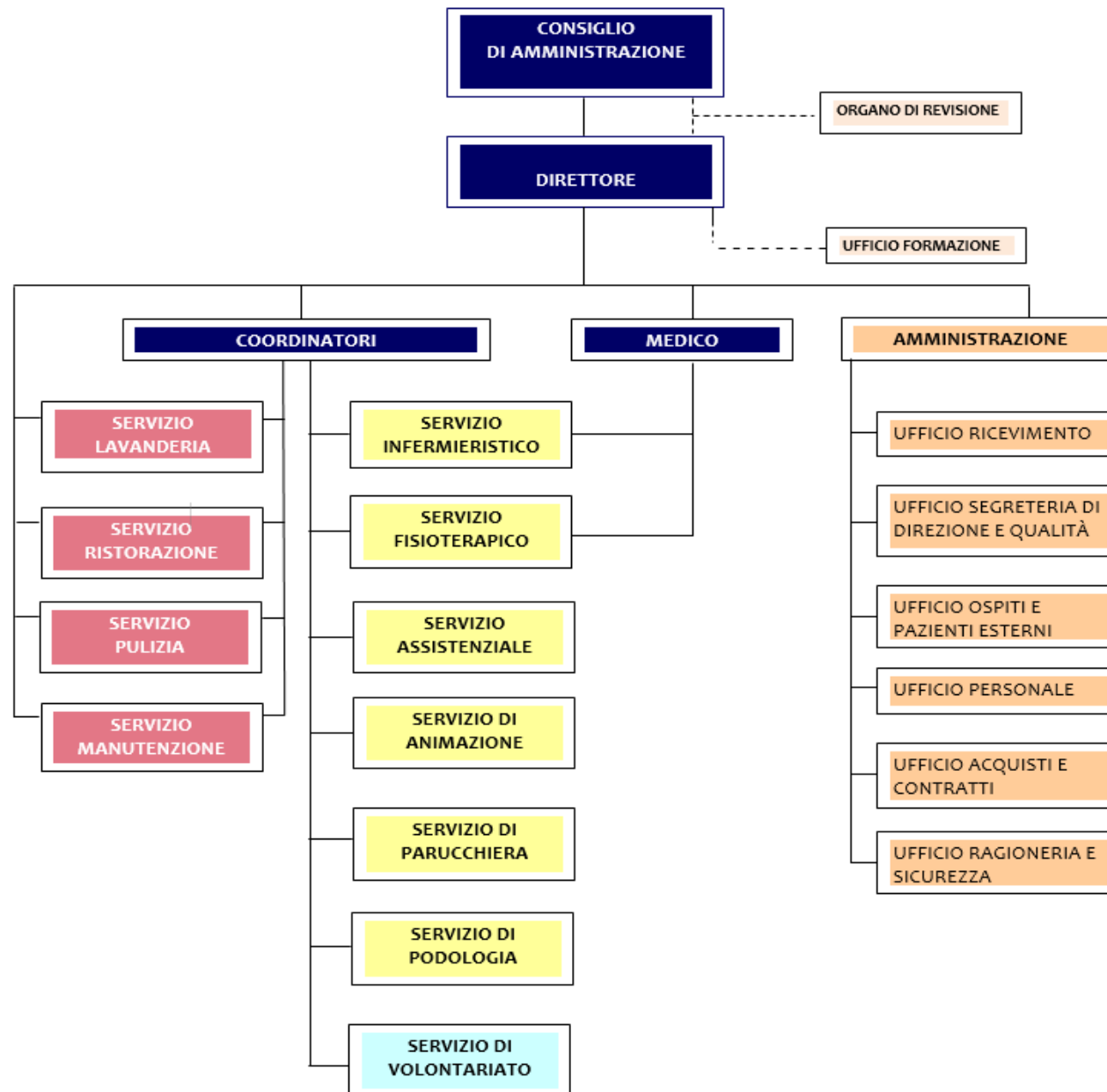
DIRETTORE

Mara Aiardi

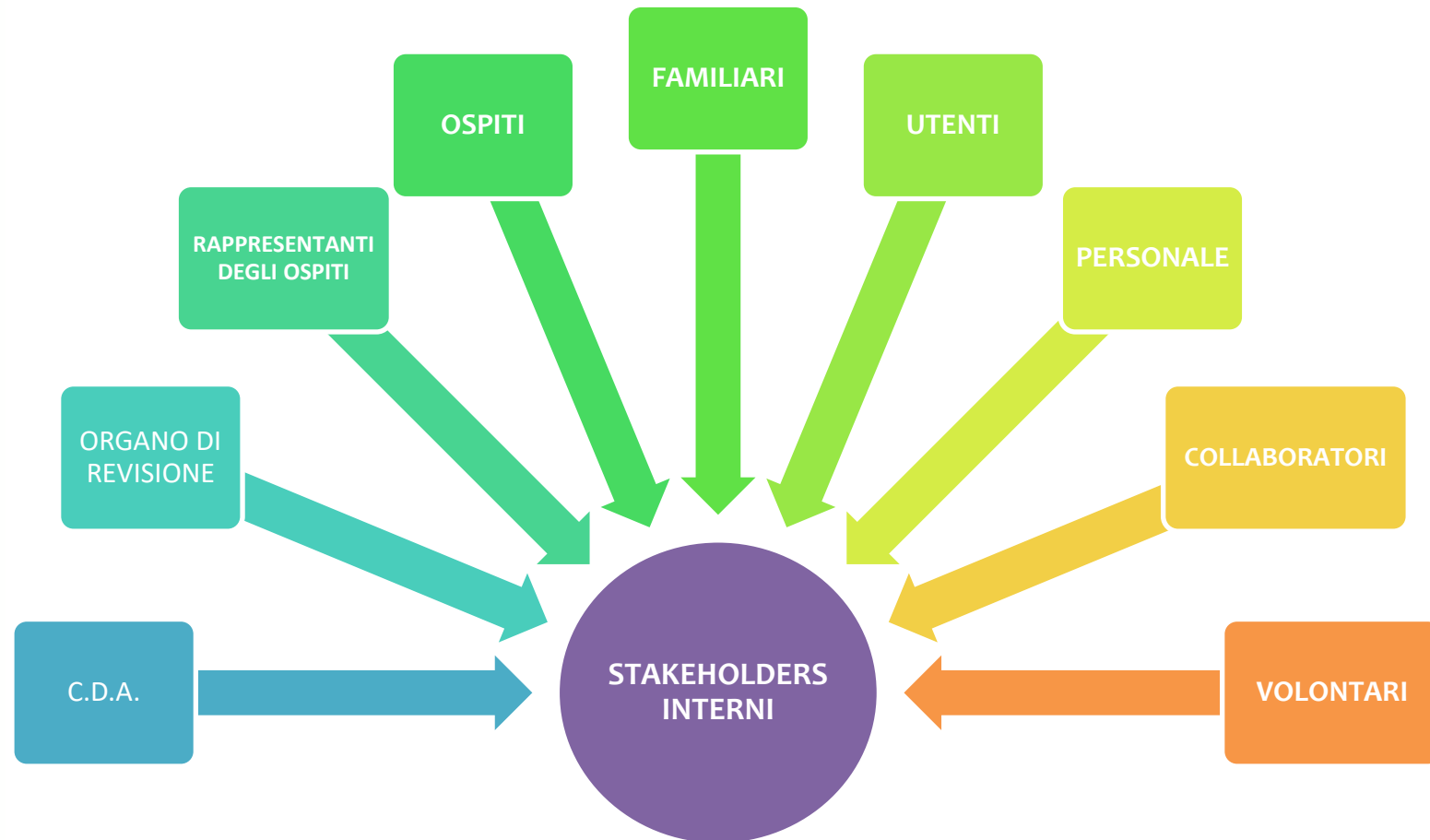
ORGANO DI REVISIONE

dott. Franco Sartori

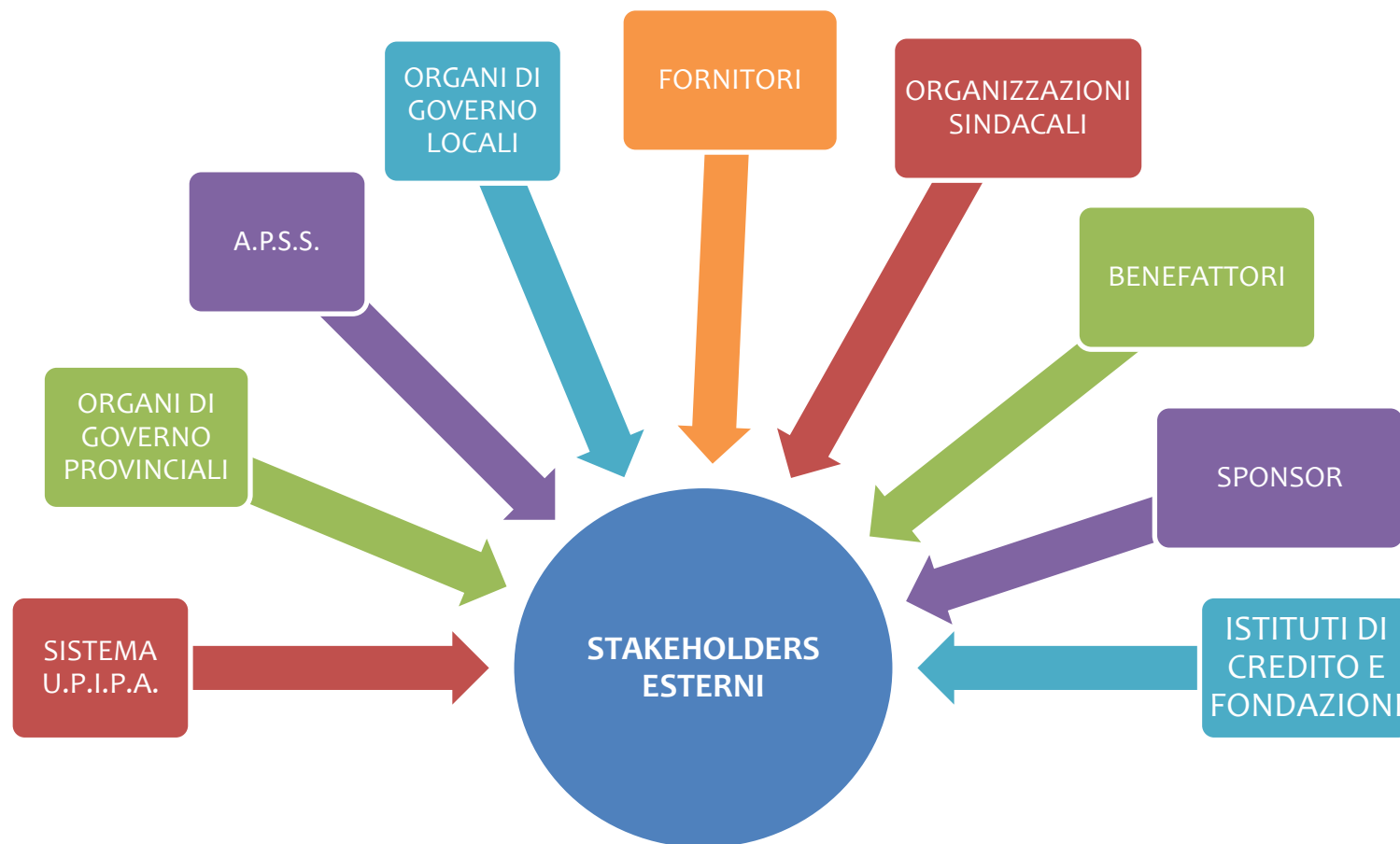
LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA



STAKEHOLDERS



I portatori di interesse (stakeholders) sono “soggetti” che hanno relazioni significative con l’Azienda e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nell’attività aziendale.

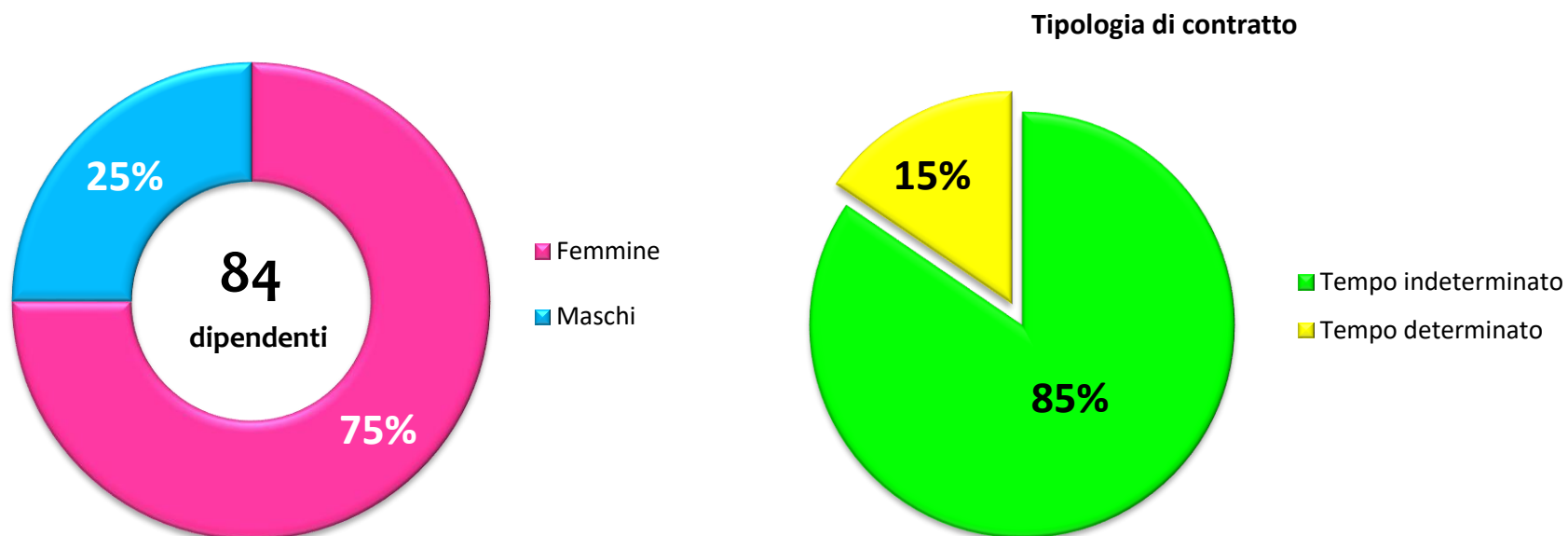


Ogni soggetto è coinvolto in misura diversa, a seconda del suo ambito di interesse e di relazione. L'A.P.S.P. di Brentonico considera i propri stakeholders parte attiva del processo strategico.

LE RISORSE UMANE

Il Personale costituisce la risorsa ed il cuore dell'Azienda.

Esso è il principale fattore di qualità e pertanto è fondamentale garantire il loro bene-essere e la giusta integrazione tra l'attività professionale, personale e quella familiare.



89,29 % Personale di assistenza

8,33 % Personale amministrativo e direzione

2,38 % Personale dei servizi generali

Nel 2024 l'anzianità media di servizio è pari a **12,5 anni**.

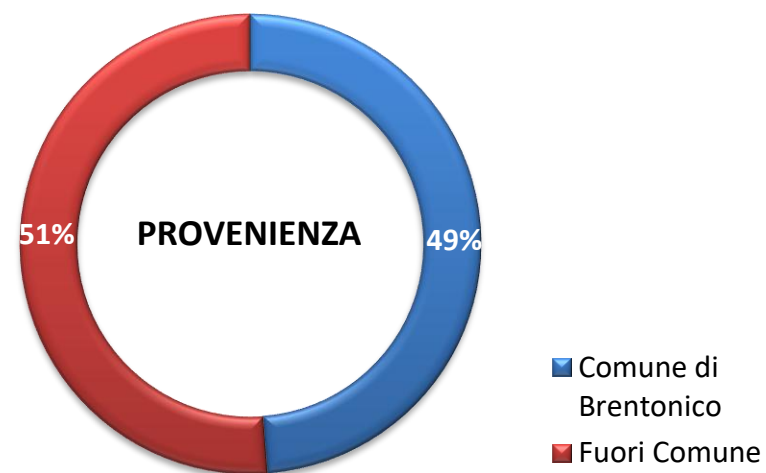
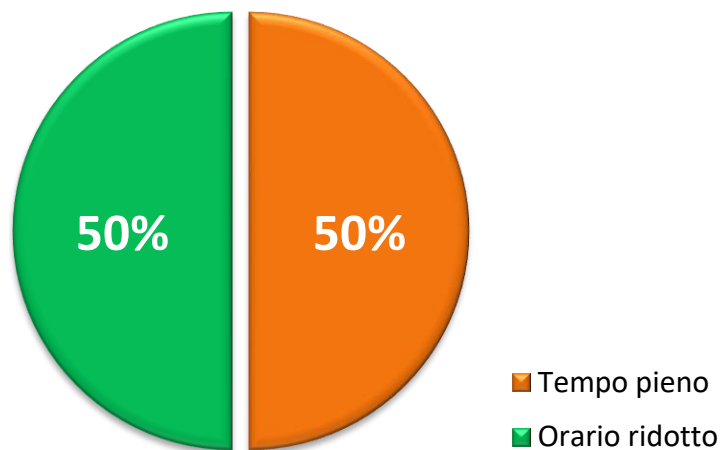
DATI SULL'OCCUPAZIONE

	2023	2024
ASSUNZIONI	14	19
CESSAZIONI	13	11

ETA' MEDIA

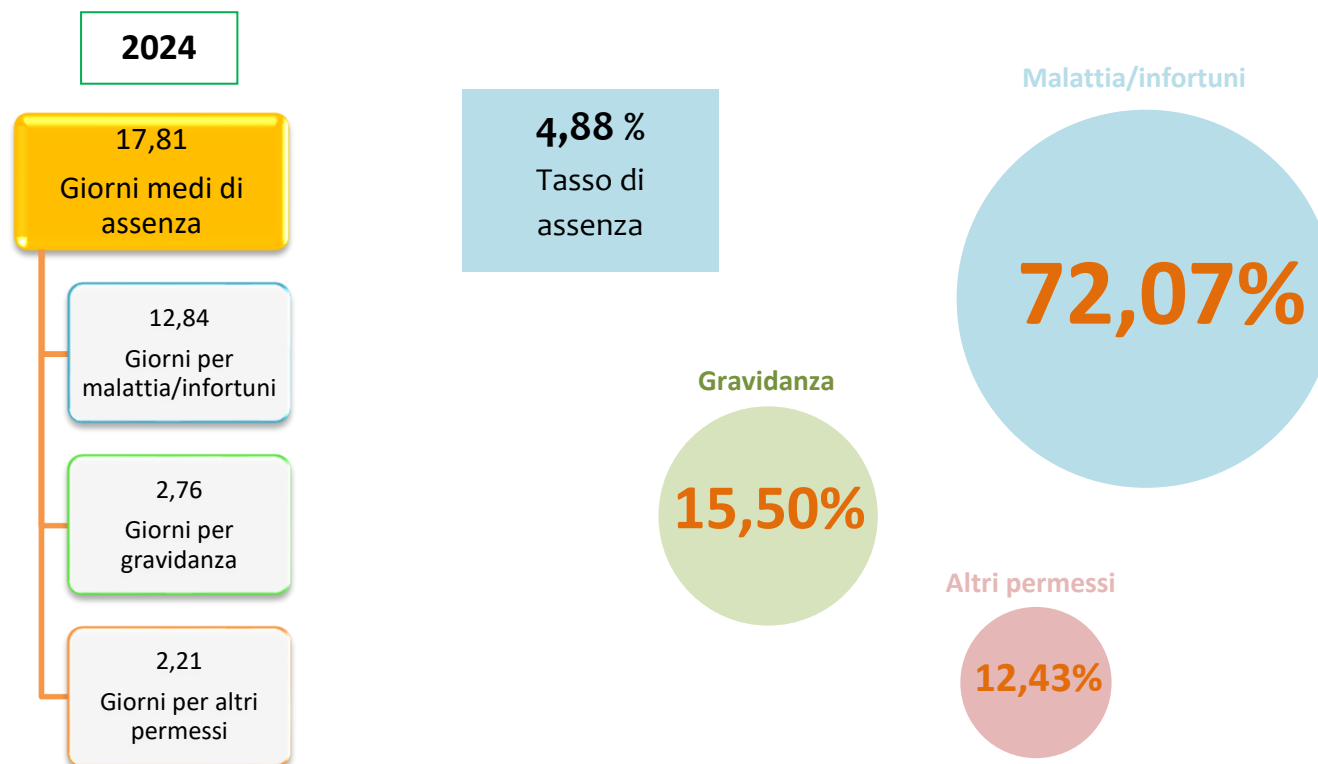
	2023	2024
MASCHILE	40	41
FEMMINILE	48	48
MEDIA COMPARATIVA	46	46

Ripartizione orario di lavoro



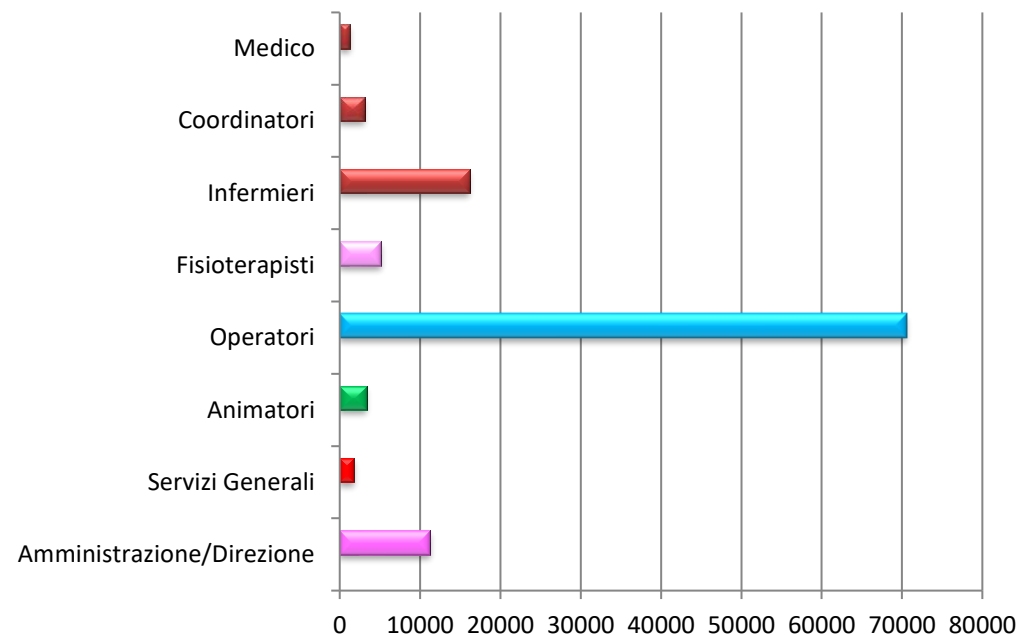
ASSENZE IN GIORNI

	2023	2024
MALATTIA	840	1027
INFORTUNI	3	0
ASSENZE PER GRAVIDANZA	128	221
ALTRE ASSENZE RETRIBUITE	202	177
TOTALE GIORNI	1.174	1.425



ORE COMPLESSIVAMENTE LAVORATE DAL PERSONALE DELL'AZIENDA

FIGURE PROFESSIONALI	ORE
MEDICO	1.261,00
COORDINATORI	3.092,37
INFERMIERI	16.185,72
FISIOTERAPISTI	5.169,27
OPERATORI	70.590,66
ANIMATORI	3.347,90
SERVIZI GENERALI	1.808,75
AMMINISTRAZIONE/DIREZIONE	11.255,17
TOTALE ORE LAVORATE	112.710,84



88,42%
PERSONALE SANITARIO E ASSISTENZIALE

9,97%
PERSONALE AMMINISTRATIVO E DIREZIONE

1,61%
PERSONALE SERVIZI GENERALI



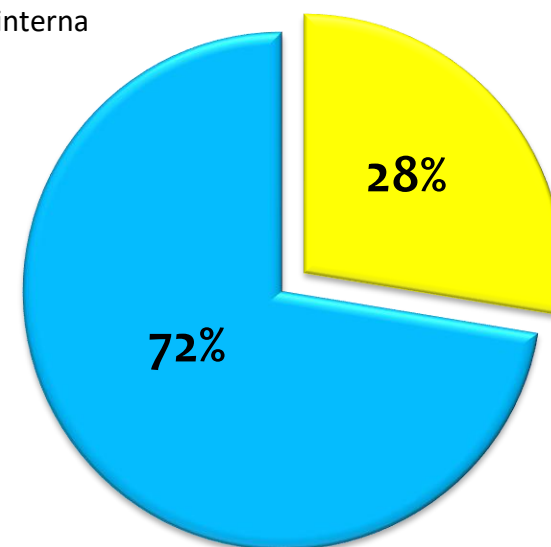
FORMAZIONE

La formazione costituisce lo strumento per accrescere e qualificare le competenze personali e professionali dei collaboratori. Nel corso dell'anno sono state proposte attività formative aziendali interne ed esterne (U.P.I.P.A., T.S.M., A.P.S.S. e altre).



■ Formazione esterna

■ Formazione interna



PROGETTI DI IMPIEGO LAVORO

ANNO 2024	CONSOLIDA (S.O.V.A.)	L.P.U.	SERVIZIO CIVILE	TOTALE
PERSONE COINVOLTE	4	1	3	8
ORE	2.560	177	2.160	4.897

ATTIVITA' DI TIROCINIO

Nel corso del 2024 l'A.P.S.P. di Brentonico ha attivato n. 4 tirocini con studenti dell'A.P.S.S. di Trento e l'Opera Armida Barelli di Riva del Garda per la figura professionale Fisioterapista e di O.S.S..



I Servizi alla Persona

LE ATTIVITA' SVOLTE DALL'A.P.S.P.

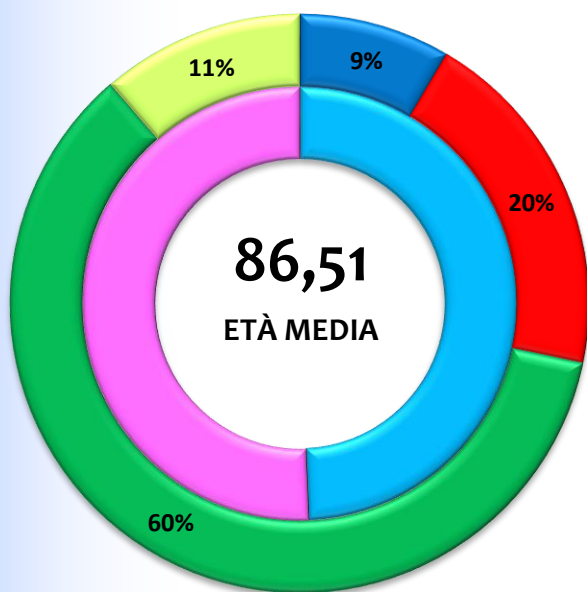




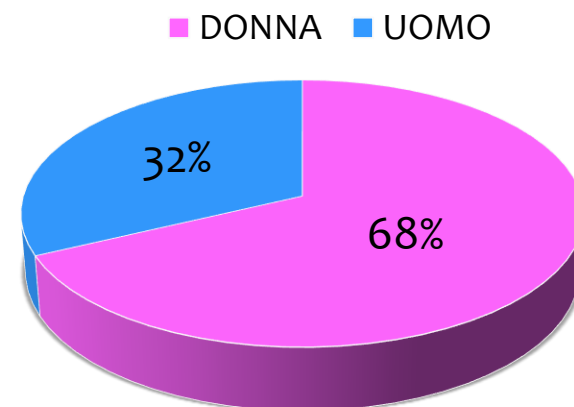
RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE

La R.S.A. di Brentonico dispone di 78 posti letto autorizzati ed accreditati dalla P.A.T., dei quali 71 convenzionati con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (66 posti base e 5 con gravi disturbi comportamentali) e 7 destinati a persone non autosufficienti residenti in P.A.T. o fuori P.A.T. paganti in proprio.

	2023	2024
GIORNI DI PRESENZA	28.064	28.167
GIORNI DI ASSENZA	269	239
TASSO DI UTILIZZO	99,52%	98,66%



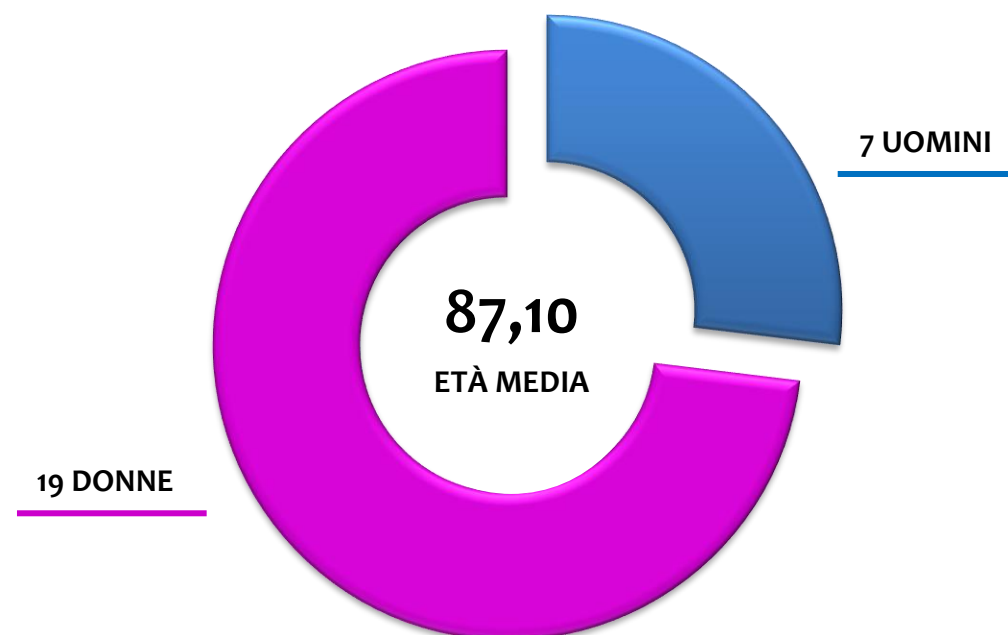
- 0-75 (9 Residenti)
- 76-85 (21 Residenti)
- 86-95 (64 Residenti)
- 96+ (12 Residenti)
- media maschile (85,38 anni)
- media femminile (87,64 anni)



CASA DI SOGGIORNO

La Casa di Soggiorno dispone di 18 posti letto autorizzati ed accreditati dalla P.A.T.

	2023	2024
GIORNI DI PRESENZA	6.378	6.354
GIORNI DI ASSENZA	59	123
TASSO DI UTILIZZO	97,98%	96,45%



ETA' MEDIA	2023	2024
UOMINI	89,75	87,14
DONNE	85,95	87,05

CENTRO DIURNO

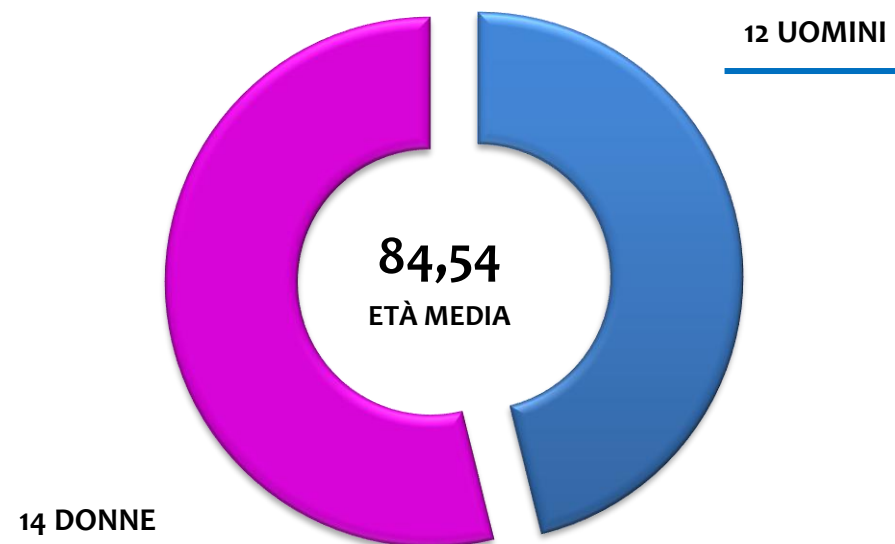
L'A.P.S.P. dispone di n. 15 posti autorizzati ed accreditati di cui 6 convenzionati.

L'attività di centro diurno è svolta dalle ore 8.00 alle ore 20.00, tutti i giorni della settimana.

L'Ospite ha la facoltà di scelta sulle modalità di permanenza: mezza giornata, giornata intera, tutta la settimana o giornate concordate.

ETA' MEDIA	2023	2024
UOMINI	79,67	82,08
DONNE	86	87

	2023	2024
GIORNI DI PRESENZA	1.949	2.166



ATTIVITÀ AMBULATORIALE



FISIOTERAPIA A FAVORE DI UTENTI ESTERNI

Le prestazioni di fisioterapia sono rivolte a favore di pazienti esterni in regime di convenzione con il SSP ed anche a pagamento. L'ambulatorio è aperto dal lunedì al venerdì sia la mattina che al pomeriggio e il sabato mattina.

N. prestazioni: 4.818

PUNTO PRELIEVI A FAVORE DI PAZIENTI ESTERNI

Il Punto Prelievi è svolto anche a favore di pazienti esterni in regime di convenzione con il SSP. Il servizio è attivo tutti i lunedì e i giovedì mattina.

N. prestazioni: 3.159



PODOLOGIA A FAVORE DI PAZIENTI ESTERNI

Il secondo mercoledì del mese, di norma nel pomeriggio, è a disposizione il podologo per gli utenti esterni.

N. prestazioni: 49

ATTIVITÀ AL DOMICILIO

PASTI A DOMICILIO

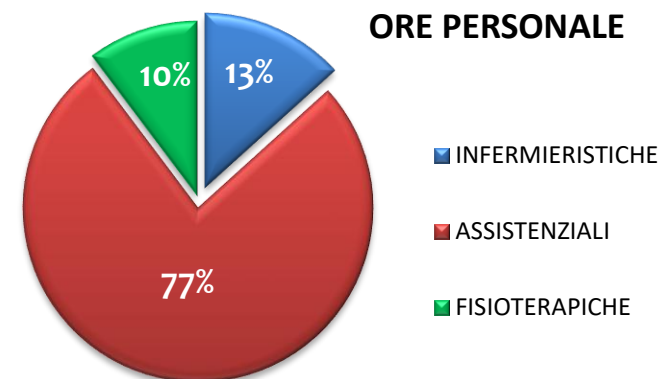
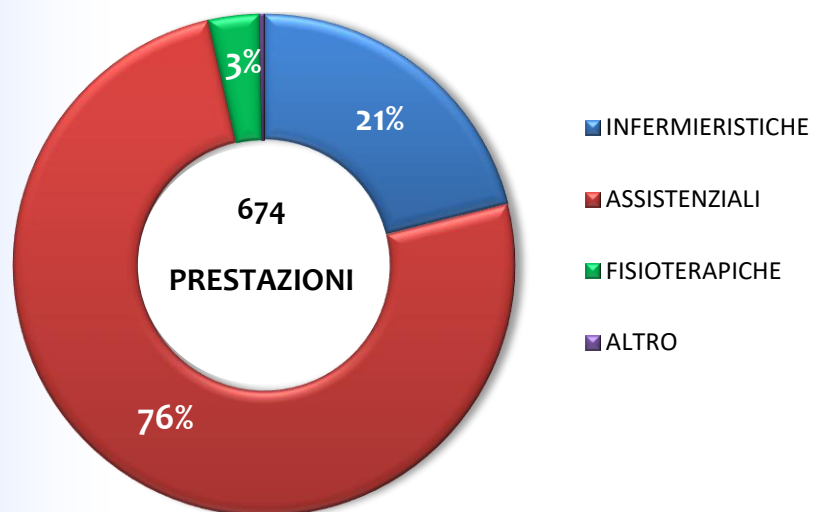
Il servizio consiste nella consegna del pasto presso l'abitazione dell'utente. Viene erogato per il pranzo, tutti i giorni della settimana durante tutto il corso dell'anno.

N. prestazioni: 2.545



ATTIVITÀ INFERMIERISTICA, FISIOTERAPICA ED ASSISTENZIALE

	2023	2024
N. PRESTAZIONI MEDIE SETTIMANALI	6,55	12,94
N. UTENTI	33	34



LOCAZIONE AMBULATORI

L'azienda mette a disposizione dei cittadini, e/o associazioni la disponibilità dell'utilizzo della sala pluriuso, dotata di video proiettore e schermo, di ambulatori al piano interrato e dei giardini per attività ludico ricreative.

ANNO 2024: 12 giorni

ANNO 2023: 9 giorni

LOCAZIONE PRESIDII E AUSILI

L'A.P.S.P. mette a disposizione dei cittadini il noleggio di ausili con consegna/ritiro al/dal domicilio.

ANNO 2024: 708 giorni

ANNO 2023: 637 giorni

LOCAZIONE CAMERA MORTUARIA

L'A.P.S.P. mette a disposizione dei cittadini la disponibilità della camera mortuaria.

ANNO 2024: 21 giorni

ANNO 2023: 13 giorni

I VOLONTARI

Nel 2024 presso dell'A.P.S.P. di Brentonico ogni giorno sono svolte 4,47 ore di volontariato a supporto delle attività di animazione, aiuto nei trasporti e nel servizio religioso.

LE ASSOCIAZIONI

Hanno collaborato n. 30 gruppi musicali, corali e associazioni diverse.

	2023	2023
N. ORE DI VOLONTARIATO	1.237	1.755



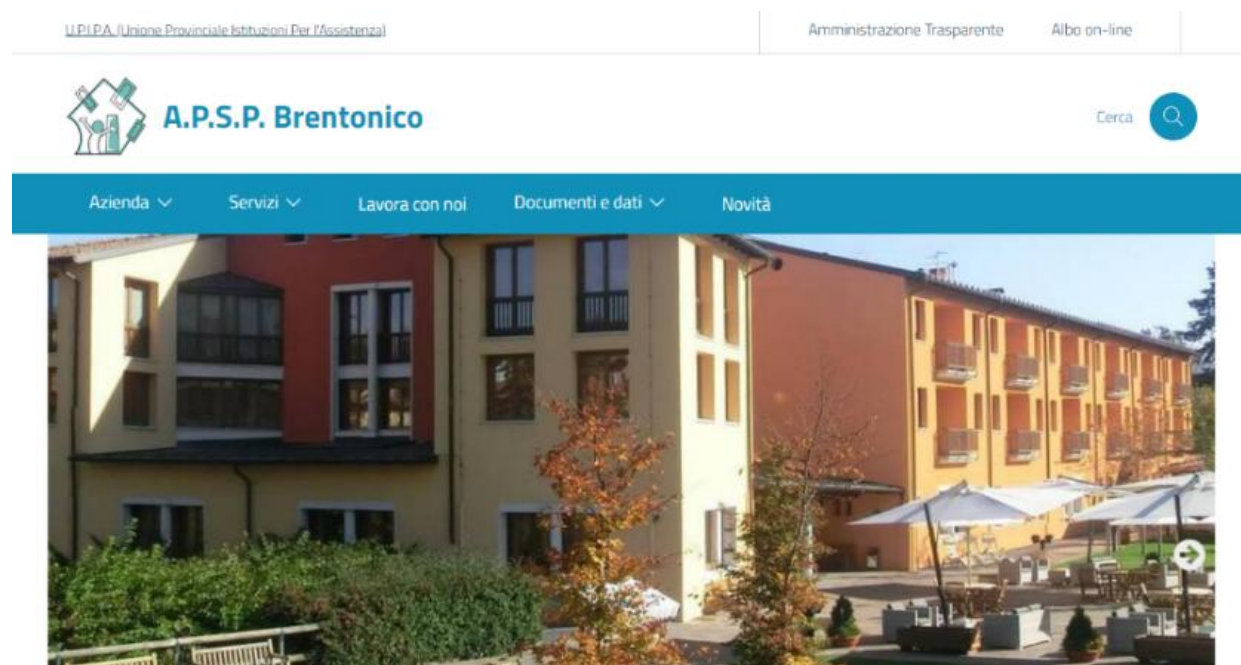
SPONSOR E DONAZIONI

Nel 2024 sono stati raccolti fondi per € 10.000, registrati nel “libro dei Benefattori”, dove sono elencate tutte le donazioni dal 1991 ad oggi.

COMUNICAZIONE

L'A.P.S.P. di Brentonico nel rispetto della normativa vigente, negli ultimi anni si è dotata di strumenti digitali innovativi per consentire una maggiore trasparenza e comunicazione con tutti gli stakeholder attraverso piattaforme informatiche quali UPIPAWEB tramite OPENCONTENT.

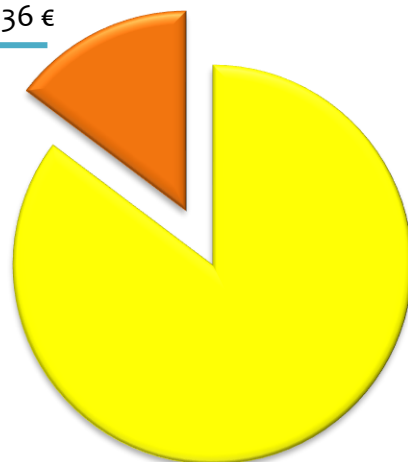
Nel 2023 è stata completata la transizione sul nuovo portale assicurando così quanto prescritto nelle ultime linee guida AGID. Ora il portale è completamente operativo e funzionante.



I Valori Creati

STATO PATRIMONIALE ATTIVITÀ

3.380.546,36 €

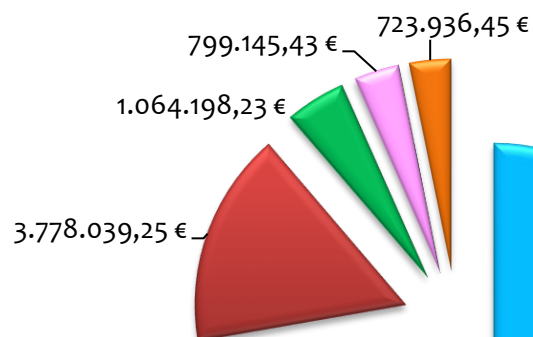


- Immobilizzazioni
- Attivo circolante, ratei e risconti

19.569.387,16 €

TOTALE ATTIVO
€ 22.949.933,49

PASSIVITÀ



- Patrimonio netto
- Ratei e Risconti passivi
- Debiti
- Trattamento di fine rapporto
- Fondi per rischi e oneri

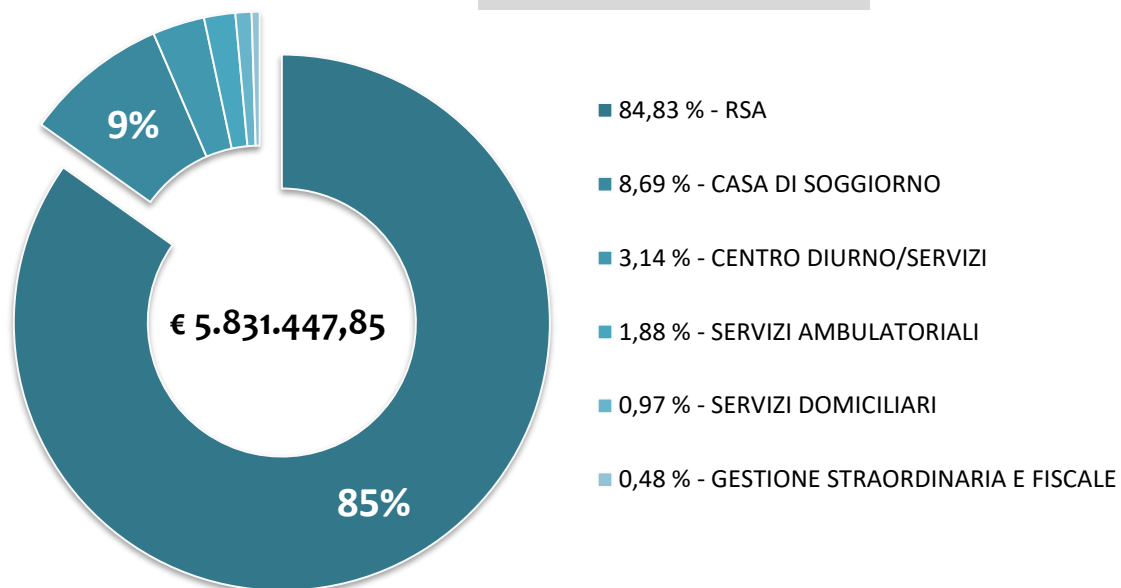
16.584.614,13 €

TOTALE PASSIVO
€ 22.949.933,49

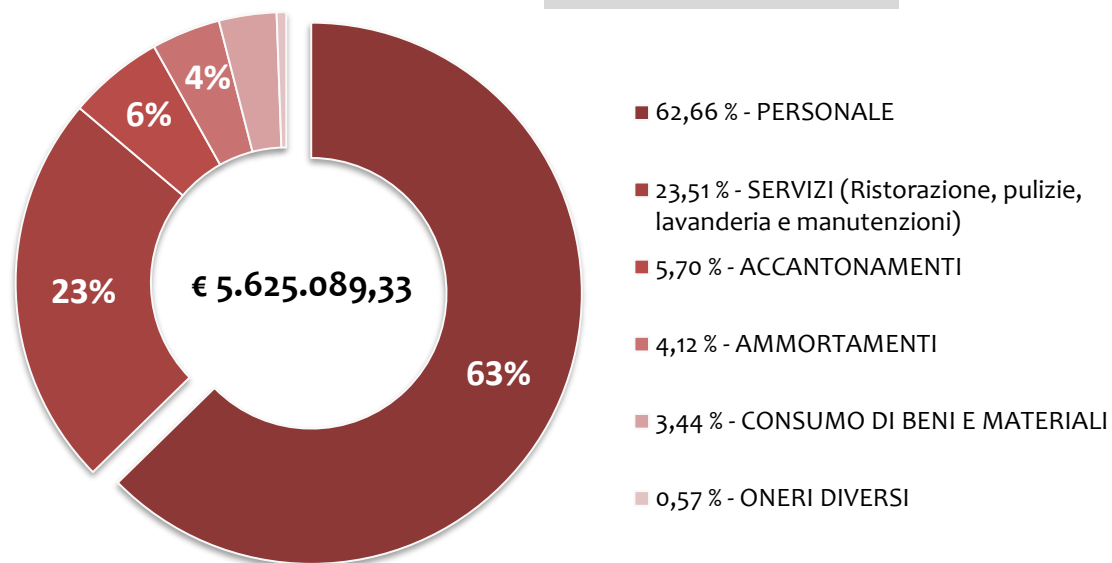
RISULTATO DI ESERCIZIO
€ 206.358,52

CONTO ECONOMICO

RICAVI DELL'A.P.S.P.



COSTI DELL'A.P.S.P.



RISULTATO DI ESERCIZIO

€ 206.358,52

Certificazioni

SISTEMA GESTIONE QUALITÀ

L'A.P.S.P. di Brentonico dal 2003 è in possesso della certificazione di qualità SGS del Sistema di Gestione, di cui alla norma **UNI EN ISO 9001 ed. 2015**. Il sistema è applicato relativamente all'attività di **“Erogazione di servizi di assistenza sociosanitaria in regime residenziale e diurno a persone anziane autosufficienti e non autosufficienti”**.

MARCHIO Q&B

Questa Azienda è certificata dall'anno 2010 con il **Marchio Qualità e Benessere U.P.I.P.A.**, ricevendo ogni anno il certificato di **Benchmark**.

FAMILY AUDIT

Dal 2021 l'A.P.S.P. di Brentonico ha aderito al Distretto Famiglia della Vallagarina che ha lo scopo di promuovere attività educative e culturali, a base locale, con l'obiettivo di valorizzare la famiglia e in particolare la famiglia con figli. Da agosto 2023 la nostra Azienda ha ottenuto la certificazione del marchio Family Audit. Il Family Audit è una certificazione aziendale volontaria che riconosce l'impegno dell'organizzazione per l'adozione di misure volte a favorire il bilanciamento famiglia e lavoro del proprio personale.



PROGETTI SANITARI E ASSISTENZIALI IN CORSO

PAI

Nel corso del 2024 sono stati effettuati 249 Piani Assistenziali Individualizzati. Essi sono effettuati entro 21 giorni dall'ingresso di un ospite ed entro massimo 6 mesi dal precedente.

RISK MANAGEMENT

Nel 2023 l'A.P.S.P. di Brentonico ha presentato a tutto il personale l'esito della ricerca rispetto il Risk Management. Nel corso del 2024 è stato implementato lo strumento e nel 2025 si monitorerà l'esito degli item. Continua nel 2024 l'uso dei SEA, per analizzare gli eventi significativi e trasformarli in apprendimento.

AGE MANAGEMENT

Al fine di perseguire il benessere del personale sono stati assegnati tre posti part time agli operatori facenti richiesta.

BENESSERE DEL PERSONALE

Nel 2023 è stato ottenuto il certificato Family Audit quale strumento per migliorare il benessere del personale.

PREVENZIONE DEGLI AGITI VIOLENTI

Il progetto ha avuto la sua prosecuzione integrandolo alla prevenzione del maltrattamento. Nel corso del 2025 verranno definiti gli strumenti da adottare per le segnalazioni differenziandolo da quelli per la segnalazione degli eventi avversi e near miss.

INDICARE SALUTE

Il progetto ha lo scopo di rilevare e monitorare gli indicatori clinici e la possibilità per gli enti aderenti, attraverso i report quadrimestrali, di avere strumenti di lettura e comparazione dei propri indicatori con quelli delle altre strutture. L'A.P.S.P. di Brentonico ha aderito a tutti gli indicatori delle aree e precisamente:

- cadute, contenzioni, dolore, cure di fine vita, nutrizione, lesioni da pressione, terapia farmacologica, perdita funzionale e stipsi e gestione dell'alvo.



PRIMARY NURSING

Il Primary Nursing è un modello per l'erogazione dell'assistenza infermieristica che si focalizza sulla relazione privilegiata tra l'infermiere, un gruppo di residenti affidati e il familiare di riferimento.

Questo progetto ha prodotto risultati tangibili rispetto alle lesioni, gestione del fine vita, alla gestione della disfagia e alla soddisfazione di residenti e familiari.

OSS TUTOR

Ad ogni operatore vengono assegnati degli ospiti rispetto ai quali è la loro figura di riferimento per i relativi familiari per gli aspetti di guardaroba e di comfort.

PROGETTO DEAMBULAZIONI

Due volte al giorno e per tutti i giorni della settimana, i Residenti programmati dai referenti/responsabili della fisioterapia svolgono l'attività di deambulazione assistita.

MODELLO ISPIRATO AL GENTLE CARE

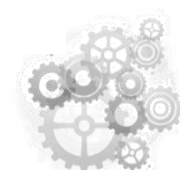
Alle persone affette da disturbi del comportamento è rivolto il modello assistenziale Gentle Care. Detto modello analizza l'origine multifattoriale dei disturbi per comprendere e procedere con gli interventi assistenziali e ambientali rivolti a migliorare il bene-essere del Residente.

RSA NELLA RETE DELLE CURE PALLIATIVE

Nel 2024 è proseguito il percorso delle cure palliative al fine di migliorare ulteriormente i momenti del fine vita.

ICA: INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA

Nel 2024 la gestione delle infezioni correlate all'assistenza (ICA) nella nostra RSA ha seguito protocolli aggiornati e misure di prevenzione mirate, in linea con le disposizioni sanitarie e le indicazioni delle autorità competenti.

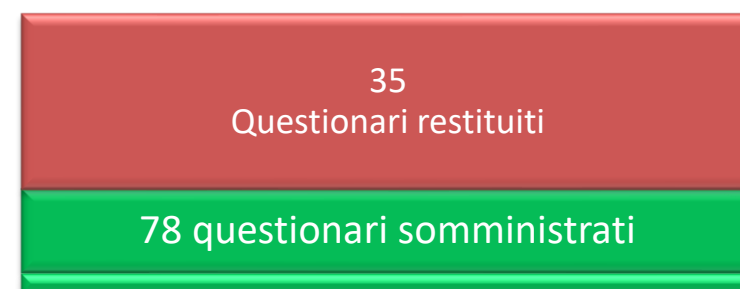
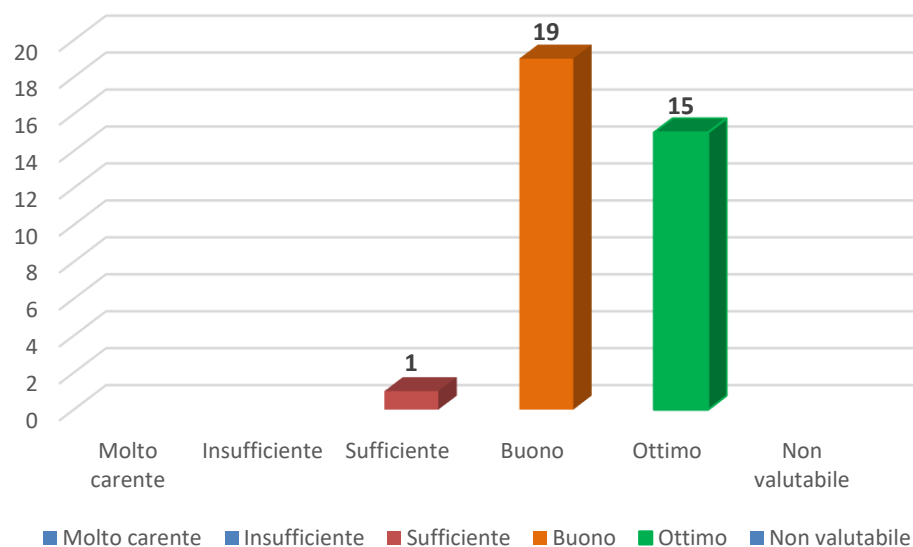


INDAGINE DI SODDISFAZIONE OSPITI E FAMIGLIARI DELLA RSA

A dicembre 2024 è stata condotta l'indagine di soddisfazione ai familiari allo scopo di raccogliere le loro opinioni e suggerimenti rispetto alla qualità dei servizi erogati somministrando n. 78 questionari.

Detta ricerca viene ripetuta sistematicamente ogni anno.

Esito servizio complessivamente offerto nella struttura

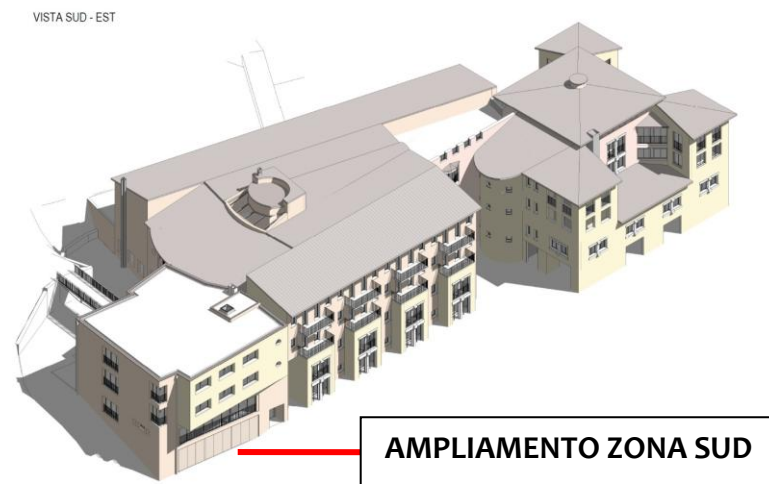


Lavorando per il Futuro

Conclusione dei lavori strutturali di ampliamento

Il 19.11.2024 ha avuto luogo l'apertura del nuovo Centro Diurno situato al piano terra ed il 25.11.2024 l'apertura dei nuovi nuclei al primo e secondo piano.

Con l'apertura dei nuovi nuclei è stato possibile accedere al nuovo giardino Alzheimer adiacente la struttura.



Nuovo modello organizzativo

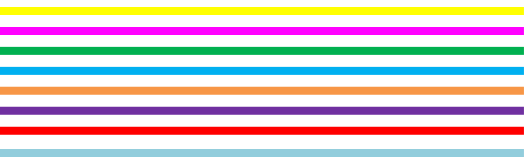
Trasformazione dei reparti in micronuclei.

Nuovi lavori strutturali

In corso di definizione il progetto per i nuovi lavori di adeguamento normativo e funzionale.



“Il nostro obiettivo per il futuro è continuare a crescere insieme al territorio, rafforzando il valore sociale delle nostre azioni e la centralità della persona”



**Si porge un profondo ringraziamento
alle persone che hanno contribuito a realizzare questo documento.**

www.apspbrentonico.it

